

第二届

THE 2nd

中国（广东）国际“互联网+”博览会

CHINA (GUANGDONG) INTERNATIONAL INTERNET PLUS EXPOSITION

时间：2016 年 10 月 20 日-23 日

地点：广东（潭洲）国际会展中心

参 展 商 手 册

Exhibitor' s Manual

参展咨询，敬请联系：

第二届中国（广东）国际“互联网+”博览会组委会

地址：中国广东佛山市佛山新城吉庆道 1 号

佛山中德工业服务区新城管委会 2 楼

联系人/Contact person: 龙先生

电话/Tel: 0757-29398688

传真/Fax: 0757-26672880/26672881

手机/Mb: 13560020635/13902267492

邮件/P. C. : 3366865539@qq.com

展会官网: www.internetplus-expo.com

目录

Contents

第一章:参展商须知	第 4 页	B3 特装展位施工安全责任书	第 33 页
展会信息	第 4 页	B4 特装展位安全用电责任承诺书	第 34 页
展览相关服务单位联系名单	第 5 页	B5-1 8 小时照明/动力用电申请表	第 35 页
参展条款及条件	第 8 页	B5-2 24 小时照明/动力用电申请表	第 36 页
展会证件	第 10 页	B6 电力设施位置图	第 37 页
布展须知	第 10 页	B7 用水/用气申请表	第 38 页
特别提示	第 11 页	B8 特装展位施工人员信息登记表	第 39 页
展期须知	第 12 页		
撤展注意事项	第 12 页	第三章:展会服务	第 40 页
我们的建议	第 13 页	C1 展会《会刊》登记表	第 40 页
重要说明	第 13 页	C2 展会《会刊》广告价目表	第 41 页
第二章:展位搭建	第 14 页	第四章:规章制度	第 42 页
标准展位结构示意图	第 14 页	展馆安全、消防管理	第 52 页
标准展位配置	第 15 页	知识产权保护办法	第 44 页
标准展位其他说明	第 15 页	展位清洁及卫生管理规定	第 45 页
A1 标准展位楣板信息表	第 16 页	布撤展相关手续办理及注意事项一览表	第 47 页
A2 展位拆改及租用设施位置	第 17 页	大会联络办法一览表	第 48 页
A3-1 展具展架租赁表	第 18 页	参展商手册信息回执表	第 49 页
A3-2 电器、电话及网络租赁	第 19 页		
展位结构及特装展位规定	第 20 页		
特装双层展位搭建要求	第 21 页		
特装展位搭建的其他规定	第 23 页		
特装展位布置与搭建	第 23 页		
特装图纸的报审流程	第 23 页		
特装用电的申报要求	第 25 页		
施工证件办理流程	第 26 页		
展馆技术参数与设施	第 27 页		
特装展位报图范例	第 28 页		
B1 特装展位装修申报表	第 31 页		
B2 特装展位装修委托书	第 32 页		

■ 展会服务项目及相关表格

所有表格须于规定日期前交回相关单位，以确保能得到及时的服务。超过期限交回的表格将不予受理，对因此而产生的任何后果或费用均由参展商自行负责。所有额外租用的家具及电器，超过期限申请将按预租赁价格加收 30% 附加费，现场申请将按预租赁价格加收 50% 附加费。

页码	表格回传邮箱	项目	标准展位	特装展位	截止日期
第 16 页	kuang@sunwaychn.com	A1 标准展位楣板信息表	必须回传	不需要	2016 年 09 月 30 日
第 17 页	kuang@sunwaychn.com	A2 展位拆改及租用设施位置	视需回传	不需要	
第 18 页	kuang@sunwaychn.com	A3-1 展具展架租赁表	视需回传	视需回传	
第 19 页	kuang@sunwaychn.com	A3-2 电器、电话及网络租赁	视需回传	视需回传	
第 31 页	2880052927@qq.com	B1 特装展位装修申报表	不需要	必须回传	2016 年 09 月 12 日
第 32 页	2880052927@qq.com	B2 特装展位装修委托书	不需要	必须回传	
第 33 页	2880052927@qq.com	B3 特装展位施工安全责任书	不需要	必须回传	
第 34 页	2880052927@qq.com	B4 特装展位安全用电责任承诺书	不需要	必须回传	
第 35 页	2880052927@qq.com	B5-1 8 小时照明/动力用电申请表	视需回传	视需回传	
第 36 页	2880052927@qq.com	B5-2 24 小时照明/动力用电申请表	视需回传	视需回传	
第 37 页	2880052927@qq.com	B6 电力设施位置图	视需回传	视需回传	
第 38 页	2880052927@qq.com	B7 用水/用气申请表	视需回传	视需回传	
第 39 页	2880052927@qq.com	B8 特装展位施工人员信息登记表	不需要	必须回传	2016 年 09 月 01 日
第 40 页		C1 展会《会刊》登记表	必须回传	必须回传	
第 41 页		C2 展会《会刊》广告价目表	视需回传	视需回传	
第 47 页		布撤展相关手续办理及注意事项一览表	不需要	不需要	
第 48 页		大会联络办法一览表	不需要	不需要	
第 49 页		参展商手册信息回执表	必须回传	必须回传	2016 年 09 月 12 日

各位尊敬的参展商：

衷心感谢贵公司参加于 2016 年 10 月 20 日- 23 日在广东（潭洲）国际会展中心举行的第二届中国（广东）国际“互联网+”博览会为使各参展商获得及时、完善的配套服务，保证各参展商在展览期间能顺利地进行布展、撤展，确保展会在良好的秩序下举行并取得圆满成功，特汇编本参展商手册，诚供各参展商参考和遵守，本手册的最终解释权归第二届中国（广东）国际“互联网+”博览会组委会所有。

在《参展商手册》中，您可找到组委会所提供的相关服务信息，以及在参展过程中需要注意的事项，请您务必认真阅读，以熟悉参展程序并提前做好相关参展的准备工作。请各参展商务必仔细通读手册，熟悉布、撤展程序并提前做好有关参展准备工作。

为了能顺利布展和参展，请各参展商根据自身的实际需要，认真填写本手册中的有关内容，并按表格中联系方式在规定的截止时间前传真或邮寄。所有回执的表单，经您的签字确认后，具有与合同之同等约束力。如果您希望在本届展会《会刊》上刊登或展会期间在展场周围布置贵公司的简介、宣传企业形象、推广贵公司产品等，您可以找到有关这方面服务的表格样张以及具体操作程序。

如果贵公司需要更详细的信息或进一步的帮助，请直接与相关承建商、运输商、酒店或与第二届中国（广东）国际“互联网+”博览会组委会联系。

若有任何问题，请联系我们和您接洽的销售人员。为了使您的申请提交快捷、准确，我们强烈建议您所有的递交材料以电子版为宜。

感谢您的支持和合作，预祝贵公司参加本届展会取得圆满成功！

谨祝展览成功！

2016 第二届中国（广东）国际“互联网+”博览会

2016 年 6 月 1 日

第一章：参展商须知

■ 展会信息

展会名称：
第二届中国（广东）国际“互联网+”博览会

展会日期：
2016 年 10 月 20 日-23 日

展会地点：
中国·佛山·广东（潭洲）国际会展中心
地址：广东省佛山市顺德区北滘镇

展览时间表：

展前报道及布展	日期	时间
展商报道	2016 年 10 月 17-19 日	9:00-17:00
特装展位布展	2016 年 10 月 17-19 日	9:00-17:00
标准展位布展	2016 年 10 月 19 日	9:00-14:00
展会开放	日期	时间
展商入场	2016 年 10 月 20-23 日	08:30-17:30
专业观众入场	2016 年 10 月 20-23 日	09:00-17:00
普通观众入场	2016 年 10 月 23 日	09:00-15:30
撤展	日期	时间
参展商撤离展场	2016 年 10 月 23 日	16:00-17:00
特装施工单位撤离展场	2016 年 10 月 23 日	17:00-22:00

备注：如参展商/特装施工单位需加班，请于当天 15:00 时前到大会承建商现场服务处办理加班手续，加班费用有参展单位/特装施工单位自行负责。

主办单位： 中国国际贸易促进委员会广东省委员会

承办单位： 中国国际贸易促进委员会佛山市委员会 中德工业服务区
中国国际贸易中小企业博览会事務局 广东腾南网络科技有限公司

指导单位： 广东省人民政府 中华人民共和国工业和信息化部
中华人民共和国科学技术部 中国工程院 中国国际贸易促进委员会

支持单位： 佛山市人民政府 广东省经济和信息化委员会
广东省科学技术厅 广东省人民政府金融工作办公室

■ 展览相关服务单位联系名单

2016 第二届中国（广东）国际“互联网+”博览会组委会

地址：中国广东省佛山市佛山新城吉庆道 1 号佛山中德工业服务区新城管委会 2 楼

电话：0757-29398688

传真：0757-26672880/26672881

电子邮箱：3366865539@qq.com

展会网站：www.internetpius-expo.com

招展招商：

联 系 人：龙先生

手 机：13560020635/13902267492

电子邮箱：2276699264@qq.com

宣传推广：

联 系 人：吕先生

手 机：18602069160

电子邮箱：271871345@qq.com

论坛活动：

联 系 人：邹先生

手 机：13560472044

电子邮箱：154440725@qq.com

后勤接待：

联 系 人：黄先生

手 机：13728553731

电子邮箱：12161471@qq.com

展会主场承建商：

广州双威展览服务有限公司

地 址：广州市海珠区赤岗西路 20-22 号（畅流工业园）9 号楼左梯 1-3 层

电 话：020-66631698-882

传 真：020-84123709

联 系 人：颜显龙

手 机：13928930177

电子邮箱：long@sunwaychn.com

展会推荐特装承建商：

为规范展馆管理、确保安全、提高布展水平，根据展馆相关规定，本届“互联网+”博览会对大会推荐特装布展承建单位实行资质认证制度。凡通过本次资质认证的单位，将作为第二届中国（广东）国际“互联网+”博览会推荐特装布展承建单位。

广州双威展览服务有限公司

地 址：广州市海珠区赤岗西路 20-22 号（畅流工业园）9 号楼左梯 1-3 层

电 话：020-66631698-555/885

传 真：020-84123709

联 系 人：徐清/徐自鹏

手 机：13902297035/13902402913

电子邮箱：2880052920@qq.com/2880052925@qq.com

广州市金海域传播有限公司

地 址：广州市海珠区南田路松漱前 38-39 号顺龙创意商务大厦五楼

电 话：020-34201683/020-34201683

传 真：020-62393261

联 系 人：彭一红/刘春和

手 机：13602767512/13802978126

电子邮箱：826156018@qq.com/2392384695@qq.com

高锐展览服务有限公司

地 址：广州市海珠区新港东路 238 号世港国际 G1 栋 802 室

电 话：020-84200968

传 真：020-84200968-818

联 系 人：杨敏

手 机：13500009295

电子邮箱：125552974@qq.com

广州市尚观展览工程有限公司

地 址：广州市海珠区赤岗西路 20-22 号畅流工业园 2 号楼 1 号电梯 2 楼

电 话：020-34073411

传 真：020-34073402

联 系 人：黄春峰/林枫

手 机：13724198067/18620591545

电子邮箱：2851290956@qq.com

※ 以上公司仅作为推荐，参展单位与承建单位在工程承建过程中发生的任何纠纷与大会无关。

展会推荐保险服务商：

中国人民财产保险股份有限公司

地址：广州市德政中路 250 号

电话：020-83377360

传真：020-83373156

电子邮箱：limei@gzpicc.com.cn

联系人：李梅

手机：13503014388



■ 参展条款及条件

（一）展会讯息

本届展会的主题是“世界互联、智造未来”，第二届中国（广东）国际“互联网+”博览会，将于2016年10月20-23日在广东（潭洲）国际会展中心隆重举行。

（二）展台搭建

自行设计、搭建展台的参展单位，如有额外对设计、搭建展台的服务要求，可与大会承建商联系，寻求帮助。大会承建商及参展单位的搭建商按规定需向展馆支付现场搭建管理费（详情请参阅“参展商手册”）；如参展单位超时使用租赁场地，需向主办单位支付超时使用展馆的费用。

自行搭建展台的参展单位，其展台设计理念必须受展馆结构之限制，在得到主办单位的认可后，方可实行；展台搭建不得有破坏展馆任何一处之情况发生；如有类似破坏，由参展单位负责赔偿。

（三）参展责任

(1) 参展单位不得转让、转租展台，也不得将任何展品置于展馆外非展览区域。因展品耽搁或损坏展馆任何部分，参展单位应负责及赔偿所分配展台范围外的任何区域，展台所使用的灯光及音响不得影响相邻展台或整个展会。参展单位的宣传品内容应当合法，且应当通过展会专门机构或人员在展会地点统一派发或刊物统一分发。

(2) 参展单位的展品、展品包装与标示必须合法。参展单位对展品、展品包装与标示的瑕疵（包括物权、知识产权是否合法）负有全部的责任，对于因展品、展品包装与标示涉嫌侵权发生纠纷的，当事人可申请主办单位协调处理，但如果协调不成的，当事人应当通过有关行政、司法途径解决。

(3) 在任何情况下，参展单位均应对自己的参展行为（包括但不限于展品、宣传、搭建展台等）负全部责任及享有全部权益；主办单位虽依本条款的规定对参展单位有权进行监督管理，但无论主办单位是否进行了监督管理及进行了怎样的监督管理，主办单位均不承担任何责任，由参展单位自行承担全部责任。如主办单位因参展单位的参展行为被执法机关或司法机关判定而承担了任何责任或遭受任何损失，主办单位均有权向参展单位追偿，参展单位应予全部赔偿。

（四）展品运输

(1) 参展单位应对其展品至展馆的运输及费用负责。在将展品运至展馆前，参展单位需自行安排展品的储藏或货仓，并必须得到主办单位的许可。

(2) 参展单位应及时向主办单位提交展品名称及数额。参展单位在展会期间应备齐有关主体资格合法、展品来源合法、享有知识产权的证明文件以及有关认证等文件以备查验。

（五）安全与保险

主办单位、托管人、公司职员、其服务人员或代理人均不负责参展单位、其服务人员、代理人、订约人或被邀请人士在展览期间的安全；亦不对参展单位、其服务人员、代理人、订约人或被邀请人士以外公众带入展览会的任何展品、物品或其他任何种类的财产负责。参展单位应确保已办理充分的保险，包括但不限于对财物、展品或任何种类物品投保综合险；

制订公众责任公约和做好全面投保工作，以防止在任何情况下因火灾、水灾、偷窃、以外事故或任何其他原因造成的任何损失和破坏，及防止参展单位、其服务人员、代理人或订约人或被邀请人士对展馆任何部分造成的损害，参展单位应确保不使主办单位在由于任何人（包括公共成员或主办单位的工作人员、代理人或订约人）的任何损失或伤害或由于参展单位、其服务人员、代理人或订约人或被邀请人士的任何行为或过失造成的财物损失、而以任何方式受到所有的费用、索赔、要求和花销方面的损害。如主办单位提出要求，参展单位应向主办单位提供参展商已进行充分投保的证明。

参展单位必须确保已为其他工作人员和临时工作人员、其服务人员、代理人及订约人办理第三者保险。

保险期应从参展单位或其任何服务人员、代理人及订约人首次进入展览场地始直至撤离展览场地并且将其所有展品和财物全部撤走为止。

主办单位在任何情况下不对妨碍搭建、安装、完成、改动或拆除展台与通道、摆放或撤除展品的任何限制或条件负有责任，亦不对展览厅业主或其他第三方在提供任何服务失约负责。

（六）法制与法规

参展单位必须无条件服从现有法规、条例及规章制度，或当地政府、公众权威人士、展馆负责人根据新情况将要制订的规章制度。如参展单位有任何违背，将被立即取消参展资格，追加责任。

（七）解释、修改及补充条款

为确保参展单位顺利参展，主办单位有权因新情况产生而制订的辅助条款以补充“参展条款及条件”，修改、补充条款也为本参展申请表的有效组成部分。主办单位保留“参展条款及条件”的最终解释权。

（八）违反“参展条款及条件”

参展单位如有违反“参展条款及条件”或制订的辅助条款中的任何内容，则视情节轻重，主办单位将给予取消展位、适度罚款、不予支付赔偿费及不予退回参展费等措施。

（九）不可抗力

主办单位有责任尽力推进行本展会的顺利圆满完成，主办单位如果在其无法控制的任何情况下（包括但不限于自然灾害，或战争、暴乱骚乱、示威等重大社会事件、或政府方面的限制与禁止，或场馆提供的变故等等），全部或部分未履行本合同所规定的义务、或对所有或任何展览规则和条款进行任何修改或变动、取消展览或部分时间开放，则主办单位将不须对参展单位负任何责任。

■ 展会证件

（一）展览会证件类别及说明

(1) 参展商证：供布展、展览、撤展期间展商进入展场作凭证。每个展位根据实际需求一次性发放参展证，按照 9m² 配备 3—4 个参展证的标准计算，每家参展商最多可领取 20 个参展证。

(2) 施工人员、车辆通行证：在布展期间供特装空地展商及搭建商进场使用。

(3) 参观证：供专业观众及媒体观众使用，需要在观众登记处凭名片或填写信息后，交给工作人员领取证件。

(4) 工作证：仅供组委会人员及主场承建商人员使用。

（二）证件的办理及使用

(1) 展商报到处：

(2) 施工证办理参考 P28 的流程。

(3) 主办单位将在 10 月 17 日—19 日（08：30—17：00）在展商报到处发放参展商证。

(4) 10 月 20 日—23 日（09：00—16：30）在观众登记处发放参观证。

（三）证件管理

(1) 展览期间凭证件进出展馆，参展证不得转让。

(2) 证件不得转借、变卖、涂改。

(3) 如出现证件丢失，请凭有效证件到主办单位服务处，办理补办手续。

■ 布展须知

（一）布展注意事项

(1) 2016 年 10 月 17—19 日参展商在交齐相关费用的情况下，凭承办单位传真给参展商的《参展确认函》及《参展商信息回执表》（需加盖参展公司的公章）及公司名片到展馆参展商报到处领取参展证及相关资料。

(2) 参展商需严格按照展馆的要求做好布展的各项准备工作。

(3) 展馆提倡“绿色搭建”概念，建议使用环保可循环使用的搭建材料，布展现场禁止大面积刷灰、油漆。所有展位搭建高度不得超过 4.5 米。

(4) 展品以静态展示为主，如有用油机械等展品需进行现场演示，必须在开展前向场馆经营部门申请，同意后方可实行；布展及开展期间需接受场馆设备技术保障部门的检查与管理。

(5) 所有展位的开口面都不可以封板，以防遮挡其他展位的视线（开口面是指没有与其他展会相连的面）；所有特装展位高出与之相连展位的部分，需做好美化处理，以免影响其他展商特装效果。如未按照要求执行的，主场承建商扣除其展位的所有施工押金作为代美化处理费用。

(6) 对于搭建两层展台的展商，两层展位搭建指引：搭建商必须取得国家权威机构对此展台作出的结构安全性证明。展为确保消防安全，第一层展位必须自行配置悬挂式 6 公斤干粉灭火器，20m² 配置一个，20—30 平方米配置两个，如此类推。

(7) 展厅内严禁污水直排，如机器用水，参展企业需自带水循环装置，否则不予提供。

(8) 活动布置不得损坏或拆改展馆固定设施，不得在展馆门、窗、柱子及地面打钉或凿洞；

不得在展厅内表面为涂料的墙壁、柱子及消防设施上悬挂或粘贴任何物品。

(9) 遇紧急情况，服从展厅管理人员指挥。

(二) 布展相关服务项目收费标准

(1)特装施工管理费：人民币 30 元/期/平方米（展位净面积,9 月 12 日之前报图）

人民币 40 元/期/平方米（展位净面积,9 月 12 日之后报图）

(2)电费：详见表格

a、特装展位净面积指标摊以外的自建展位面积；

b、施工安全押金：根据特装展位净面交纳。待展览结束，展位拆除、清理完毕，地面无损坏，并保持清洁，对临近通道无影响的，主场承建商将全额返还清洁押金。如搭建安全无恙，也将全额返还施工安全押金。退还时间为展会结束后的 30 个工作日后无息退还。

(4) 布、撤展延时服务费：

服务项目	申请时间	价格（元）	计费标准
18:00 后加班服务	当天 15:00 前	25 元/m ² /3 小时	不足 100m ² 的按照 100m ² 计收
	当天 15:00 后	28 元/m ² /3 小时	

a、延时服务必须由参展商或施工单位统一向主场承建商提出申请；

b、延时服务必须于当天 15:00 前提出申请，若由于逾期提出申请而造成大会方拒绝受理，由参展商或施工单位自行承担后果；

c、延时加班不提供空调机送风服务；

d、原则上不允许参展商或施工单位 24:00 以后加班。

(5)布（撤）展证件：提前网上预申请办理的¥15.00/期/人；现场申办的¥20.00/期/人

施工车证：特装展台提交所需布/撤展车证数量，每证¥40.00/期/辆。

■ 特别提示

(1)标准展位搭建及展具设施要求（包括楣板文字、隔断是否保留等），请于 2016 年 09 月 30 日前确定回传至主场承建商邮箱，逾期未能提交资料的参展单位，主场承建商将以默认标准展位配置搭建。

户名：广州双威展览服务有限公司

开户行：华夏银行广州猎德大道支行

账户：5034 2000 0181 0200 0425 57

■ 展期须知

- (1) 请您随身佩戴好展览会工作证，工作证不得转让他人。在进入展馆时请主动出示证件。
- (2) 参展人员不得将自己的展位以任何理由出租或部分转租，不得展出或出售与本次展会不相关的物品。如发现上述现象，展会组委会将联合治安管理部门没收全部物品，并对该展位参展商按规定进行处罚。
- (3) 馆内严禁吸烟，吸烟请到馆外吸烟区。禁止使用和存放易燃、易爆物品。
- (4) 赠品、宣传资料的派发限于本展位内，超出范围将全部没收。
- (5) 参展商请勿在展览会上零售展品，如发现上述现象，由此引起的工商、税收等责任由参展商自负。
- (6) “易拉宝”广告仅限于本展位内摆放，超出范围将全部没收不予归还，且不予通知。广告需求请提前联系。
- (7) 展览会参展单位不得以任何理由中途撤展，否则组织机构将向参展单位收取本展位的参展保证金的作为处罚罚金。
- (8) 就餐请到餐饮区，不要在展台内就餐、酗酒，以保持展台的清洁。不需要的杂物请放到垃圾筒内或在清场时放到过道上。对超出本展位的展品摆放，严重阻碍通道的展品将全数没收且不予归还。
- (9) 展览会期间参展商如对展馆结构或设施造成损坏，展览中心有权向责任人追究赔偿责任，并扣押设备不允许撤场，待事件解决后才能撤场。
- (10) 展会组委会要求参展产品不得出现知识产权纠纷，若有此类现象出现，责任由展商自负，或诉讼法律解决，对未报案而擅自与涉嫌侵权方进行交涉而影响展览会秩序的人员，组委会有权禁止其进入展馆。
- (11) 10月22日上午会统一派发展会调查表，请填写后交给现场工作人员。
- (12) 请妥善保管好展品及个人财物，尤其是现金、摄像机、照相机、笔记本电脑等贵重物品。如发现物品被盗或有可疑情况，请您速到本馆内保卫处或向馆内之保安人员报案。

■ 撤展注意事项

- (1) 10月23日17:00-22:00时为撤展时间，在规定时间内未将垃圾清理干净的展位将扣除相应的施工保证金。
- (2) 参展商可在10月23日14:00时后到现场承办单位服务处领取《展品放行条》，不能提早领取。所有展品必须凭《展品放行条》经门卫验核后方可放行。
- (3) 领取放行条时需要报上放行货物的数量和物件名称，请在领取之前点算清楚。
- (4) 撤展期间，各参展商需专人在展位内看守贵重物品、展品或装修材料并负责指挥拆卸工作。拆卸工作范围不能越出本展位的区域，避免堵塞通道而影响大会的撤展进程，切勿把墙身推往相邻的展位，以免发生安全事故。

■ 我们的建议

各位展商：

为展会顺利开展，请您务必仔细阅读“参展商手册”，同时有以下几点问题请您特别注意：

(1) 根据市消防部门规定，所有展台搭建必须采用阻燃材料，木结构展台属性使用防火涂料；严禁使用易烯绷布、弹力布；展位顶部不得封顶，必须保证有 50% 以上开放面积。光地展台必须配备灭火器。每日闭馆前必须关闭自己展位的照明用电及机器用电，如不执行展馆为确保安全，根据消防规定将切断其电源。需要 24 小时供电的展位，请在申请设施时一并向主场承建商公司提出申请。

(2) 为保证安全，所有电源接驳工作须由展览场地方之技术人员完成，请不要私自接电。需要提前接通电源的参展商，请先到主场承建商现场服务处提出申请，由主场承建商统一向展览场地方申请。

(3) 展商请务必在 2016 年 09 月 12 日之前向展会的主场承建商预订贵司展会期间需要的电源箱、电器或家具等物品，如逾期租赁，将加收 30% 的附加费，展会现场租赁将 50%。同时光地展商必须将图纸交予主场承建商公司广州双威展览服务有限公司审核。

(4) 光地展商注意：如您的展台高于毗邻的展台，请用防火材料将您展台的背面封住且注意美观，不要影响到您毗邻的展台，另请注意，不得在背板上制作广告。

(5) 在布展及撤馆期间，凡是进入展馆内施工人员必须佩戴安全帽。未佩戴安全帽的布展人员，展馆的保安人员有权拒绝其入场工作。

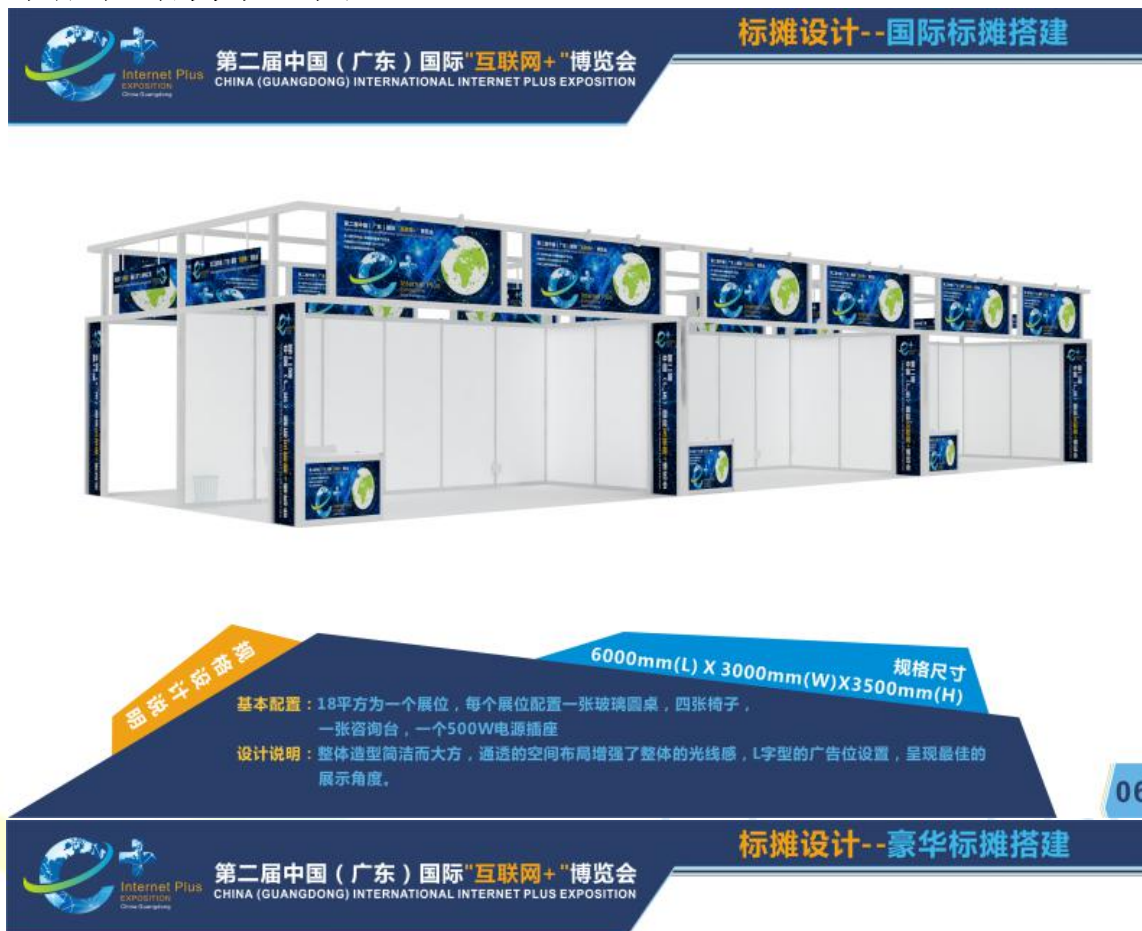
2016 第二届中国（广东）国际“互联网+”博览会
EXPOSITION
China Guangdong
组委会

■ 重要说明

展会组委会依法对展览会的整个过程拥有控制权，其决定是最终的、不可改变的并对所有参展商具有约束力。请参展商认真阅读并遵照各协议条款与规定。如参展商有任何修改意见，均须以书面形式提交展会组委会由其签字确认，展会组委会赋有对所述条款和规定进行诠释、制定及修改的权利。展会组委会有权利处理本手册未能述及之一切与展会有关情况。

第二章：展位搭建

■ 标准展位结构示意图



■ 标准展位配置

项目名称	国际标摊—配置说明	豪华标摊—配置说明
公司楣板	中英文楣板 2 条（转角展位配 3 条楣板）	中英文楣板 1 条
地毯	统一规格（3*6m）	统一规格（6*6m）
围板	展位由铝质支架及三面白色围板组成，角位展位有两面围板及两条楣板	展位由铝质支架及一面白色围板组成
家具	1 张玻璃圆桌、1 张咨询桌、4 张白色折椅	3 张玻璃圆桌、1 张咨询桌、12 张白色折椅
电器项目	1 个 500 瓦单相插座（非照明用）	1 个 500 瓦单相插座（非照明用）

■ 标准展位其他说明

(1) 若参展商订购两个或以上连续排列的标准展位，且在标展搭建中无特殊要求，主办单位将按常规方式安装展位。如需增加标准展位配置则须在于 2016 年 09 月 30 日前报送至主场承建商处，并支付相关租赁费用。现场如有改动，将按以下标准加收费用：

更改项目	费用明细	更改项目	费用明细
射灯	100 元/支	拆围板	100 元/块
插座	120 元/个	楣板改字	150 元/条

(2) 参展商必须负责保持展位设施及所租用物品完整无损。围板、铝质支架、地板、天花板及消防喷淋上不得钉上任何钉子或加装任何装置，严禁在围板和框架上钉钉、钻孔、割锯、喷漆或贴墙纸、使用发泡双面胶类强力粘胶，如有违反，照价赔偿（展板 200 元/块，铝柱 250 元/支，扁铝 200 元/米）。

(3) 根据《佛山地区电气装置规程》及《场馆管理规定》：为确保展位的用电安全，展位所有用电必须由大会主场承建商统一安装及监管，严禁私自或聘请非大会主场承建商电工乱拉或增加照明灯具，如有违反大会将不予供电。严禁私自乱拉乱接或增加照明灯具，电源插座不得插接展位照明灯具，其最大容量为 500W，不得使用超出容量的电器设备，严禁自带插座板串接使用。

(4) 参展商自带的非照明电器设备（如电视机、录像机和电冰箱等）须经大会承建商批核，展位配置的插座及租用的插座均不能作为展位照明灯具及装饰灯具的电源，只限于用电负荷不超过 500W/2.5A 的电视机、录像机及其它电器的现场宣传及演示；超过以上用电负荷的必须申报安装配电箱，否则展馆方有权切断电源；参展商若有特别敏感的设备，建议自己安装稳压器以控制电压。

(5) 如展商订购两个或以上连续排列的标准摊位，除非参展商特别要求，否则大会将拆除置于两摊位间之围板。

(6) 参展商如欲租用上述表格内未有刊出之物品或服务，可直接向主场服务商查询。

(7) 大会有权将开关掣及过载保护分线箱放于展台内的适当位置。

(8) 参展商如需另外增加或添置展具，须填好《展具展架租赁表》并盖章回传至主场承建商。所需费用需在布展前直接向展会主场承建商支付。2016 年 09 月 30 日以后之申请，一律征收附加费 30%，现场申请将收取 50%附加费。

<h1>A1</h1> <p>(标准展位)</p> <p>截止时间</p> <p>2016 年 09 月 30 日</p>	<p>标准展位楣板信息表（必须填回）</p> <p>请在 2016 年 09 月 30 日前将租赁费用汇入主场承建商账户。如超时申报，加收 30%加急费，现场申请，加收 50%加急费。 注：仅适用标准展位，光地特装展位无需填写。</p>
	<p>交回：广州双威展览服务有限公司</p> <p>地址：广东省广州市赤岗西路 20-22 号（畅流工业园）9 号楼左 1-3 层</p> <p>电话：020-66631698 传真：020-84123709</p> <p>联系人：梁秀芹 Q Q: 2880052931</p> <p>邮 箱：kuang@sunwaychn.com</p>

1. 请在下列表格中填入贵公司中文名称（不得多于 20 个字）及英文名称（不得多于 40 个字母，包括空格）并加盖公章确认，如无公司英文名称则无需填写。

2. 楣板英文名称统一按全大写字母制作，字体由大会统一安排。如不回传该表格，楣板所示名称将根据合同内的公司名称制作。

3. 参展商必须自行负责公司名称的英文翻译，主场承建商不对其正确性予以校验。

4. 由于展商原因造成的楣板内容临时修改，修改费用由展商承担。楣板修改费用为 100 元/条。

单位名称_____	
展 台 号_____	盖 章_____
负 责 人_____	传 真_____
电 话_____	日 期_____

公司中文名称（不超过 20 个字，每格填写一个中文字母）

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

公司英文名称（大写，不超过 40 个字，每格填写一个英文字母，包含标点符号）

示例：公司中文名称“广州双威展览服务有限公司”

广	州	双	威	展	览	服	务	有	限	公	司								
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--

公司英文名称 “ ”

A2

(标准展位)

截止时间

2016 年 09 月 30 日

展位拆改及租用设施位置（视需填回）

请在 2016 年 09 月 30 日前将表格回传，如不需改动，不需填写。

注：仅适用标准展位，光地特装展位无需填写。

交回：广州双威展览服务有限公司

地址：广东省广州市赤岗西路 20-22 号（畅流工业园）9 号楼左 1-3 层

电话：020-66631698

传真：020-84123709

联系人：梁秀芹

Q Q: 2880052931

邮箱：kuang@sunwaychn.com

请把展位拆改、租用设施（展具、水、电装置等）及租用搁板（列明高度）等之位置标于下列展位图上，包括贵公司之基本及额外设施。如所订的展位是角位，请在下图指示是否需要侧面围板。若参展商未能提交此图，所有设施承建商将会在适当位置代为安装，转角位将按标准全部打开，若参展商临时更改，须另行缴费。

单位名称_____

展台号_____

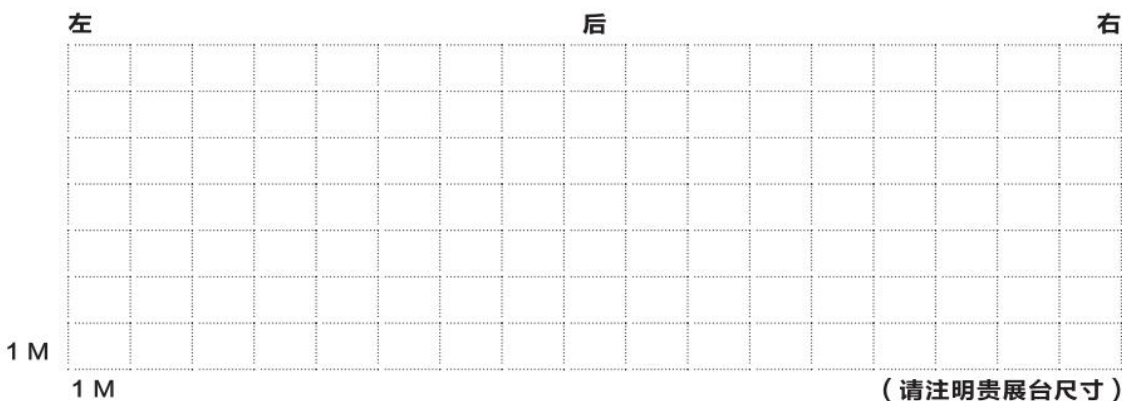
盖章_____

负责人_____



传真_____

电话_____

日期_____



图解：

光管		100W 长臂射灯		平 / 斜层板	
非照明插座 (单相限 500W)		短臂射灯		围板	

重要提示：

- (1) 如须额外租赁，请填好适当表格，施工单位会按阁下之图例位置指示指示现场安装。请按图例将已租赁的设施绘在适当的位置上，（请注意此表格并非租赁项目的确认，不能代替表格 A3）。
- (2) 请注意射灯/日光灯之固定装置必须依附在墙板上或楣板后（如贵展台内部有装潢除外）。
- (3) 标摊所含的射灯/日光灯位置不得更改位置（安装在楣板后）。
- (4) 参展商未能在截止日期前提交此图，大会展台搭建商将在适当位置代为安装，若现场需要调整位置，需缴纳改动费。

<h1 style="margin: 0;">A3-1</h1> <p style="margin: 5px 0;">（标准、特装展位）</p> <p style="margin: 5px 0;">截止时间</p> <p style="margin: 5px 0;">2016 年 09 月 30 日</p>	<p>展具展架租赁表（视需填回）</p> <p style="font-size: small;">请在 2016 年 09 月 30 日前将租赁费用汇入主场承建商账户。如超时申报，加收 30%加急费，现场申请，加收 50%加急费。</p> <p>交回：广州双威展览服务有限公司 地址：广东省广州市赤岗西路 20-22 号（畅流工业园）9 号楼左 1-3 层 电话：020-66631698 传真：020-84123709 联系人：梁秀芹 Q Q: 2880052931 邮 箱：kuang@sunwaychn.com</p>
--	--

编号	项 目	单位	单价	数量	金额	备注
A—01	高玻璃柜 1000mm(L)×500mm(W)×2500mm(H)	个	650			不含灯，请提前申请
A—02	低玻璃柜 1000mm(L)×500mm(W)×1000mm(H)	个	500			不含灯，请提前申请
A—03	咨询台 1000mm(L)×500mm(W)×1000mm(H)	个	150			
A—04	平层板 1000mm(L)×300mm(W)	张	35			请在 A2 表格上标记说明
A—05	立式资料架	个	100			
A—06	银色铝椅	把	30			
A—07	黑皮椅	把	60			
A—08	白色贝壳椅	把	100			请提前申请
A—09	白色吧椅	张	120			请提前申请
A—10	铝合金方台 650mm(L)×650mm(W)×680mm(H)	张	150			请提前申请
A—11	洽谈（木）圆桌 Φ750mm*720mm（H）	张	180			请提前申请
A—12	玻璃圆桌 Φ750mm*720mm（H）	张	200			请提前申请
A—13	一张玻璃圆桌、四把黑皮椅	套	400			请提前申请
A—14	一张玻璃圆桌、四把铝椅	套	300			请提前申请
A—15	一张洽谈（木）圆桌、四把黑皮椅	套	380			请提前申请
A—16	一张铝合金方台、四把铝椅	套	250			请提前申请
A—17	植物（散尾葵）	盆	80			
合计金额	人民币 万 仟 佰 拾 元整			¥		
汇款	开户名：广州双威展览服务有限公司			以上款项必须以对公账户汇入，不得以私人账户汇入我司账户，否则无法提供发票。		
	开户银行：华夏银行广州猎德大道支行					
	账户：5034 2000 0181 0200 0425 57					

特别说明：

- 预定以上租赁项目，只允许在展览会期间使用；且此表项目不含税，如需开发票另加收 8 个点税费；
- 需要租赁展具的参展商请填写此表，并于 2016 年 09 月 30 日前提交给大会主场承建商—广州双威展览服务有限公司；超过截止日期接收到的订单价格将增加 30%延时服务费，展会现场订单价格将增加 50%延时服务费；
- 所有订单以款到生效；**如现场取消提前申报项目或临时改动，则按提前申报项目费用的 30%收取手续费。**

单位名称_____

展 台 号_____ 盖 章_____

负 责 人_____ 传 真_____

电 话_____ 日 期_____

<h1>A3-2</h1> <p>(标准、特装展位)</p> <p>截止时间 2016 年 09 月 30 日</p>	电器、电话及网络租赁（视需填回） 请在 2016 年 09 月 30 日前将租赁费用汇入主场承建商账户。如超时申报，加收 30%加急费，现场申请，加收 50%加急费。
	交回：广州双威展览服务有限公司 地址：广东省广州市赤岗西路 20-22 号（畅流工业园）9 号楼左 1-3 层 电话：020-66631698 传真：020-84123709 联系人：梁秀芹 Q Q: 2880052931 邮 箱：kuang@sunwaychn.com

编号	项 目	单位	单价	数量	金额	备注
A—01	42 寸液晶电视	台	1500			押金 2000 元，含安装费
A—02	50 寸液晶电视	台	2100			押金 2000 元，含安装费
A—03	射灯 100W	盏	100			含安装费
A—05	日光灯 40W	盏	100			含安装费
A—06	500W 插座	个	120			含安装费
A—07	租用电话线	条	750			
A—08	开通国际长途押金	条	2000			
A—09	电话机押金	台	500			
A—10	有线宽带上网端口	端口	1000			
A—11	无线宽带上网端口	端口	750			
A—12	有线宽带上网端口押金	端口	1000			
合计金额		人民币 万 仟 佰 拾 元整			¥	
汇款	开户名：广州双威展览服务有限公司			以上款项必须以对公账户汇入，不得以私人账户汇入我司账户，否则无法提供发票。		
	开户银行：华夏银行广州猎德大道支行					
	账户：5034 2000 0181 0200 0425 57					

特别说明：

- 预定以上租赁项目，只允许在展览会期间使用；且此表项目不含税，如需开收发票另加收 8 个点税费；
- 需要租赁展具的参展商请填写此表，并于 2016 年 09 月 30 日前提交给大会主场承建商—广州双威展览服务有限公司；超过截止日期接收到的订单价格将增加 30%延时服务费，展会现场订单价格将增加 50%延时服务费；
- 所有订单以款到生效；如现场取消提前申报项目或临时改动，则按提前申报项目费用的 30%收取手续费。

单位名称_____	
展 台 号_____	盖 章_____
负 责 人_____	传 真_____
电 话_____	日 期_____

■ 展位结构及特装展位规定

(1) 特装展位是指主办单位提供空地，参展商根据本企业的形象及展品特点对空地进行了特殊设计和装修的展位。

(2) 特装展位的搭建单层限高为 4.5 米，双层限高 6 米。如展位搭建超高，经现场消防部门查处，一切责任和后果由特装承建商/参展单位自负。展馆内展位尺寸图上标有消防门的必须预留出口。

(3) **特装展位的施工人员要佩戴安全帽，持证上岗（筹展证、撤展证、电工证等）**，施工单位电工必须持有上岗证件操作用电施工；严格按照展会相关要求按图施工，接受展馆方和主场承建商的监督管理。禁止施工单位乱建、乱拆展位，所有特装布展展位的设计与布展，其垂直正投影不得超出预留空地的范围。

(4) 所有装修材料均应采用不燃或难燃材料（**每个施工单位需自备消防灭火器材放置于展位内**）；所有的装修材料都必须符合国家相关标准。展馆内不得使用草、竹、藤、纸、树皮、泡沫、芦苇、可燃塑料板（万通板）、可燃地毯、布料、木板等物品作装修用料。已经制定成品或半成品的构件，因特殊原因未使用难燃材料，在进场前应向主场承建商申报，经批准后可按每平方米涂 0.5 公斤防火漆进行处理。经展馆方验收合格后方可安装。

(5) 展位吊顶为了不影响自动喷淋装置的使用，原则上必须保证展位上方结构处于开放状态。如果展位天花结构的封顶面积不超过 30%，仍视为开放状态。超过 30% 的封顶面积将要依照佛山市公安消防局有关规定，加装临时自动喷淋系统和烟感报警系统。加装以上系统应当提前 15 天向展馆提出申请，经展馆认可的专业设计和施工单位完成。

(6) 根据消防管理条例规定，参展商必须按 50 m²/个的标准自行配备 4kgABC 型干粉灭火器。展位跨度超过 6 米的必须有支撑点，否则消防安全检查不予通过。

(7) 加装玻璃搭建展位结构部分只可使用安全性高的玻璃（如钢化玻璃、夹胶玻璃）。承重玻璃、活动玻璃门窗扇和单块面积大于 2 平方米的玻璃必须钢化处理，承重装饰玻璃其厚度不得小于 10mm。其他装饰性用途、非结构承力部分的普通玻璃需保证不会对人员造成伤害。暴露的玻璃边角必须加工处理或加装保护装置，避免伤及人员。玻璃围扩墙面必须在正常视力范围内予以明显标示。

(8) 展馆主体建筑及其配套设施不得损坏、污染或以其他方式（如钻孔、钉钉子、上螺丝、喷漆等）破坏展馆主体建筑及其配套设施。展位搭建以及展品摆放均应在规定的展位面积内完成，不得靠、压、拉、挂展馆墙体、天花和各种专用设施设备。不允许在展厅内吊挂结构性承重物。

(9) 展馆地面展位搭建时不允许在展厅内地面上使用钉子、打桩等固定物件。不允许使用油脂、油漆、胶类等不易清除的装饰材料。

(10) **搭建用梯高度 2 米以上，不可使用木梯，高空作业施工人员必须配置安全帽。**

(11) 展位有柱体结构必须留出开口，不能封闭柱体。

(12) 展示机械设备（含有空压机）须严格遵守展馆相关消防规定，增设灭火器，同时不得外接空压机，确保展会安全。

(13) **音量控制**：各参展单位的音响设备音量必须控制在 50 分贝以内，其他机械噪声不得超过 70 分贝，不得影响周围展位洽谈。如经展馆及主场承建商核实超出分贝者，经通知后仍不整改，将进行展位断电处理，所造成的音响设备、器材、人员流失等损失由参展单位自行承担，与展馆、主场承建商、主办单位无任何责任。

■ 特装双层展位搭建要求

基于消防及安全的原因，大会原则上不允许搭建双层展位。如有特殊要求搭建双层展位，必须提前提出双层搭建的书面申请，并遵守以下的要求：

（一）搭建双层展位的特装承建单位，必须具备以下资质：

- （1）具有独立法人资格，通过特装资格审核的一级单位，同时具备由工商部门核发从事建筑和展览工程的专业公司；
- （2）注册资金需在 500 万元人民币以上（含 500 万元）；
- （3）具有从事大型展览特装承建施工 5 年以上的经验。

（二）展位净面积在 90m^2 以上，即 10 个标准展位以上（含 10 个标准展位），方可搭建双层展台。二层搭建面积限于地面展位面积的二分之一以内，且不得小于 45m^2 。二层小于 45m^2 视为超高搭建处理。搭建高度限 6 米以内。如果搭建物超出限定范围内，主场单位有权要求特装承建单位整改。特装承建单位如果在规定时间内不作出处理的，主场单位可对其处以停电或暂停其施工等处理，直至特装承建单位修改为止。

（三）审批能否搭建双层展台将参考以下有关因素：

- （1）该展位在展馆内所处的位置以及所占用的面积；
- （2）是否影响展馆的整体效果，是否遮挡展馆有关标志，是否影响邻近展位的视觉效果。

（四）双层搭建用料和用电安全要求：

- （1）双层展位承重结构部分须采用钢材结构，并做好防漏电保护接地。
- （2）装饰材料必须采用不燃或难燃材料，电器部分须严格按照用电要求施工。
- （3）展台构造所使用的材料标准必须符合国家对地板、围板和天花板等的相应规定。

（五）灭火器配置：由于搭建双层展位遮挡了消防喷淋，为确保安全，一层展位须自行配置悬挂式灭火器（6kg），每 20m^2 配置一个， $20\text{--}30\text{m}^2$ 配置 2 个，依次类推。

（六）搭建的第二层展位仅限于业务洽谈，不允许摆放展样品，严禁使用任何电热器具；严禁开展公安和消防部分认为不安全的其他活动，不得从事各种演示活动。

（七）双层展位必须设计成可以在指定的时间内安装和拆除的样式，展位上层不能横跨展馆的通道、楼梯、开放的展区以及会客区必须离开过道至少三米的距离。

（八）相邻展位之间至少应有三米的间距，如果不能保持这一间距，则应安装不低于两米高的屏风使两展位完全隔离，并且，面向相邻展位的一面应该是白色，外观干净空白。。

（九）二层的栏杆不得低于 1.05 米。首层展位开放处的地面上应设置 0.05 米高的防摇动木爆条。

(十)承重：提交的申请文件上应表明上层展位的指定用途，二层展位只能用于洽谈、会议用，不得作储物等其它用途，且上层展位的承载能力不得少于 $400\text{kg}/\text{m}^2$ ；所有楼梯都必须按照 DIN18065 的标准设计建造，承载能力不得小于 $400\text{kg}/\text{m}^2$ ；栏杆及支柱的设计应保证能在扶手处水平施加的 $1000\text{kg}/\text{m}^2$ 的力。

(十一)上层展位的最远点至走道的逃生路线应小于 25 米的距离。

(十二)第二层展位面积小于或等于 100m^2 时，设有一部楼梯；若上层展台面积大于 100m^2 ，应至少有两部楼梯。如果确有需要，主场单位有权要求特装承建商/参展商必须增加额外的安全或消防设施，直到整个展位的设计符合消防要求。

(十三)搭建双层展位的图纸必须由具备相关资质的专业公司负责审批，相关费用由参展商/特装承建商自行承担。

(十四)凡双层展位的特装承建单位，须具有从事大型展览特装施工的经验，有能力承诺愿意承担因此而发生的一切事故责任。在实施搭建和使用中，必须服从大会的监管。

(十五)搭建双层展台必须在 2016 年 9 月 1 日前向主场承建单位申请，申请时必须提供资料：

(1) 施工单位营业执照的原件和复印件（加盖公章）；

(2) 展位彩色立体效果图三套（含鸟瞰角度，乙级以上〈含乙级〉设计院盖章，国家一级注册结构师盖章）；首层展位的平面图，一式三份（图上标明尺寸及材料，乙级以上〈含乙级〉设计院盖章，国家一级注册结构师盖章）；二层展位的平面图，一式三份（图上标明尺寸及材料，乙级以上〈含乙级〉设计院盖章，国家一级注册结构师盖章）；梁柱楼板结合之构造大样，一式三份（图上标明尺寸及材料，乙级以上〈含乙级〉设计院盖章，国家一级注册结构师盖章）；正立面图和侧立面图，一式三份（图上标明尺寸及材料，乙级以上〈含乙级〉设计院盖章，国家一级注册结构师盖章）；剖面图，一式三份（乙级以上〈含乙级〉设计院盖章，国家一级注册结构师盖章）；电气分布图及配电系统图，一式三份（图上标明用电材料）；

(3) 静载测试报告或静载计数书及材质说明书，一式三份（乙级以上〈含乙级〉设计院盖章，国家一级注册结构师盖章）；展台规划说明书及搭装材料数据报告，一式三份；

(4) 《特装展位装修申请》（在承诺栏目上参展单位、施工单位双方加盖公章）；《特装展位搭建委托书》（参展单位、施工单位双方加盖公章）；《特装展位施工安全责任书》（盖章）；《特装展位音量控制承诺书》（参展单位、施工单位双方加盖公章）；《特装展位安全用电责任承诺书》（参展单位、施工单位双方加盖公章）；《特装展位施工人员信息登记表》（盖章）；

(5) 购买保险凭证。

■ 特装展位搭建的其他规定

- (1) 相邻两个参展商须互相协商做好围板背面的处理工作。
- (2) 所有参展商展位搭建需使用自己的围板，而不能用相邻参展商的围板，如围板挡住或直接影响其他参展商展位，主办单位有权要求更换或加以装饰。
- (3) 凡进入展馆的施工人员必须佩戴安全帽，在 2 米以上高度作业时必须系安全带。
- (4) 展台搭建结构中背板裸露的部分必须进行封闭处理。
- (5) 严禁在展馆内明火作业。

■ 特装展位布置与搭建

（一）特装图纸的报审流程

(1) **申报时间：**所有特装布展单位，请于 **2016 年 09 月 12 日** 前（双层展位截止报图时间为 2016 年 9 月 1 日前）将特装布展相关设计图纸资料报送至主场承建商，因不按时申报而延误布展，责任自负。

(2) 施工单位资质认证审核要求（须知）

广东（潭洲）国际会展中心实行特装承建单位资质认证制度。**特装承建单位必须具备资质条件，并需在展会开展前 2 个月由展商统一向大会提交相关资质证明材料，确定资质后方可通过（未通过资质认证的特装承建单位，主场承建商可不接受报图申请）。**凡未获得第二届中国（广东）国际“互联网+”博览会组委会办公室特装承建单位资质认证的单位，一律不得在广东（潭洲）国际会展中心承接或进行特装布展施工。确定对展位实行特装布展的参展企业必须选用通过第二届中国（广东）国际“互联网+”博览会组委会办公室特装承建单位资质认证的施工单位。第二届中国（广东）国际“互联网+”博览会组委会办公室不接受未通过资质认证的特装承建单位报图。

(3) 须提交的图纸和资料（双层展位须提交的图纸和资料详见本手册 P24）：

- a、展台设计图（左中右三面效果图）、立体效果图、平面图、正侧立面图（盖公章）；
- b、展台材质图（包括详细尺寸和使用材料的说明）（盖公章）；
- c、配电系统图（注明总功率、总开关额定电流值、总开关电压（220V/380V）、注明必须配置的漏电保护器（不大于 30mA）和断路保护器的规格、型号）（盖公章）；
- d、配电平面图（注明展位的总配电箱位置、灯具的种类、功率和安装位置）（盖公章）；
- e、《特装展位装修申请》（在承诺栏目上参展单位、施工单位双方加盖公章）；
- f、《特装展位搭建委托书》（参展单位、施工单位双方加盖公章）；
- g、《特装展位施工安全责任书》（盖公章）；
- h、《特装展位音量控制承诺书》（参展单位、施工单位双方加盖公章）；
- i、《特装展位安全用电责任承诺书》（参展单位、施工单位双方加盖公章）；
- j、《特装展位施工人员信息登记表》（特种作业人员需提供专业资质证明）（盖公章）；
- k、施工单位营业执照副本复印件（盖公章）；
- l、购买保险凭证。

(4) 报图须知：

a、先进行网络报图预审，将所有设计图纸资质审核文件和文字说明用 A4 规格，作扫描图片（JPG 格式）整理好上传至双威展览公司审图组邮箱（2880052927@qq.com）进行预审，要求图表清晰，（报图资料必须分类整理一次性完整上传）；

b、预审完成后将收到缴费单，并对所预订项目进行缴费（含电费、管理费等费用一次性缴齐汇至主场承建商广州双威展览服务有限公司帐户）；

c、在核实报图文件的完整性与缴费完成后，按照主场审图组要求进行快递纸质报图（一式三份），并将所有报图文件材料打印加盖公章确认，快递至主场承建商广州双威展览服务有限公司进行向展馆报批，直接送交地址：广州市海珠区赤岗西路 20-22 号（畅流工业园）9 号楼左 1-3 层；（备注：广州双威展览服务有限公司，电话：020-66631698-887，审图组收），主场不接受传真资料报图。（所有报图资料必须盖章确认，复印公章报图无效）；在报图截止前，请一并缴清进馆所有项目的电费、管理费和各项押金等费用，截止日期以款到为准，**超过截止时间，将收取延时服务费（09 月 12 日后办理报图手续将加收 30%延时服务费，现场办理报图手续将加收 50%延时服务费）。**

(5) 保险说明：

a、购买保险的目的：为了使参展商和搭建商更好更顺利地参展和进行施工作业，为了确保施工现场工人及工人以外的第三者的人身安全，以及保障展览会展位搭建安全等，故要求必须购买展览会责任保险。同时，请在申报材料时提交已购买的展览责任险及第三者责任险购买凭证复印件备案；在领取施工证件时，将原件交由主场承建商查验。未提供购买保险凭证的搭建商，将不派发施工证，并禁止进场施工。

b、保险险种：展览会责任保险保险险种必须要展览会责任保险，该保险中必须包括：展览会建筑责任险及第三者责任险。

有关保险的咨询：中国人民财产保险股份有限公司（联系方式详见本手册 P7）

(6) 注意事项：

a、所有特装展位不论面积大小必须申报图纸，未经申报或预审不合格的展位，大会将强行拆除清理，所需费用和损失均由参展单位与施工单位承担；

b、特装承建单位对所有已通过审批确定的报审图纸，不得随意更改；如确需更改的，须经主场承建商预审。对擅自更改的，大会将有权不予供电或相关展会服务，并给予警告或处罚；

c、特装承建单位施工须严格按图进行施工，不得超出施工许可规定范围作业，并接受大会管理人员的监督和检查。若发现违规施工，管理人员可口头警告直至取消其施工资格，由此导致的一切后果由承建单位负责；

d、所有特装图纸经主场承建商初审后送佛山市消防局进行审核，审核通过后方可施工。对审核未通过的图纸，将通知参展单位修改方案，直至审核通过为止。

e、施工现场，所有施工单位必须服从大会主场承建商的统一管理，严格实施施工操作规程和用电安全条例，确保施工安全；对现场不服从管理的施工工作人员，大会主场承建商有权做出相应处罚措施。

重点提示：

※ 所有布展单位对已通过审批确认报审方案，一律不能自行更改，如需更改必须经主场承建商审批同意，对自行更改方案的布展单位，将不予供电，并依据场馆管理规定给予相关处理。

（二）特装用电申报要求

（1）申请受理程序：

a、提出申请：请根据展位用电功率，如实填写《照明/动力用电申请表》，并于 09 月 12 日前回传至广州双威展览服务有限公司；

b、缴纳费用：请于 09 月 12 日前汇至 2016 第二届中国（广东）国际“互联网+”博览会主场承建商-广州双威展览服务有限公司；

（2）出于用电安全考虑，展馆的电箱由展馆方电工负责安装到展位，电箱开关（展位内）的接电工作由展商自行负责，并由展馆方电工监管。展馆提供电箱仅作为电源延长，不可替代参展商自备总控制电箱。参展商必须根据展位用电情况自备配有经有关部门检验合格的空气断路器和漏电保护器的用电总控制箱，方可供电。

（3）已安装电箱的安全管理工作自交付使用时起至撤展退电箱押金时止由施工单位负责，期间如该电箱发生损坏，所有责任由施工单位承担，视损坏情况扣除相应的押金。

（4）申报用电时应做好以下主要事项：

a、按符合三相用电分布平衡的原则，设计和分配展区展位用电负荷。三相非机械动力用电负荷大于或等于 20A 电流的，应设开关分级保护。单相非机械动力用电负荷大于 16A 电流的，必须采用三相电源设计；

b、申报用电量时应考虑展位（展区）实际用电负荷的最大容量及安全容量，保证电气线路、电气设备不过载、不发热，确保安全可靠运行；

c、应注明用电性质，内容包括：用电等级、普通照明用电、机械动力用电、变频设备、可控硅控制设备、舞台灯的调光设备、扩音设备用电、需要 24 小时连续供电的设备、对用电有特殊要求的设备、参展方认为须特别保障的重要或贵重设备等。上述各类设备设施用电不能混用，应设计独立回路供电。重要场合和重要设备用电，应自行设计一主一备双回路供电；

d、展位总控制电箱应设置在安全、明显、方便操作和检查的位置，严禁把展馆方配送的电源箱直接当作展位用电总控制电箱使用；

e、展览用电申报内容应真实。因申报不实导致展览期间出现用电故障所引起的任何损失，由参展方自行负责，并承担由此给第三方造成的一切损失；

f、申报用电以展位负荷总开关额定电流值进行申报，参展方应根据负荷功率设计相匹配的展位负荷开关；

g、未按规定时间内进行用电申报而造成延误进馆施工的损失，由参展方和承建商自行负责；

h、未经申报、未通过审批的展位，展馆方不予供电，所造成的损失由参展方和承建商自行负责；

i、经展馆方审核用电不合格的展位，参展方必须积极配合修改，直至达到要求。因修改而延误所造成的一切损失，由参展方自行负责。

提示：

（1）机械用电：机械已安装好；照明用电为展位已装修、电器、灯具、线材已全部安装完成。

（2）必须自备漏电开关电箱，电箱大小必须与申报用电量相匹配（漏电开关不能大于申请用电）

（3）必须用三相漏电开关，不能用单相漏电开关。照明开关箱、机械开关箱必须用电缆线接箱，不能用电源线接箱。

(4) 所有电线用材必须使用符合国家用电安全标准的三芯阻燃（ZR-BVVB）护套铜芯线，严禁使用铜包铝等非安全标准的电线。

(5) 电线或接口位如有裸露的铜线不能外露，要用专用电工胶布包好。

(6) 所有金属构架、设备设施金属外壳用电的必须做到可靠的接地。

(7) 如果有电缆线横过展位顶部，电线必须有承载物固定连接安装整理好。

(8) 特装展位有天花封顶或密封的房间，必须安装消防器材（按展馆要求规定每 20 平米安装至少一个挂式灭火器）。

(三) 施工证件办理流程

(1) 网上上传证件要求：

a、《特装展位施工人员信息登记表》；

b、网上申报后，两个工作日后查看主场承建商回复的审查意见（是否审核通过），如不通过需重新上传；

c、审核通过的证件需带上：施工负责人身份证复印件、办证人员名单及缴费底单（加盖公章）到主场承建商现场服务中心取证。

(2) 现场办证要求：

a、施工人员有效身份证复印件（正背面）（两张）；

b、施工负责人身份证原件及《特装展位施工人员信息登记表》；

c、公司营业执照复印件（加盖公章，两张）。

(3) 证件费用（不含税）：

a、施工证：网上预申请办理的¥15.00/期/人；现场申办的¥20.00/期/人；

b、施工车证：特装展台提交所需布/撤展车证数量，每证¥40.00/期/辆。

(4) 特装施工证的领取需准备的相关资料：

a、缴纳费用银行凭证（施工管理费、电费、证件费或其他相关费用），所有费用交齐后方可领取施工证；

b、特装图纸审核批复通知书；

c、保险购买凭证。

■ 展馆技术参数与设施

展馆编号	1 号馆、4 号馆、5 号馆	2 号馆、3 号馆
主入口（m）	5.4m*4.7m（H）	
展馆尺寸（m）	72m*126m	
展馆面积（m ² ）	9072m ²	
可搭建高度	单层展位限高 4.5 米，双层展位限高 6 米	
地面承重（吨/m ² ）	10 吨/m ²	5 吨/m ²
供电方式	3 相 5 线制，380V/220V/50Hz	
电量	1500 千瓦/馆	
供水设备	有	
展馆亮度	300LX	
空调设备	有	
消防设备	火灾自动报警系统、室内外消火栓系统、大流量雨淋系统、自动水喷淋系统、疏散指示与应急照明系统、气体灭火系统、机械排烟与电动排烟系统、防火卷帘系统、消防应急广播系统、移动灭火器材系统等。	
电话		
宽带		
布撤展货车出入口		

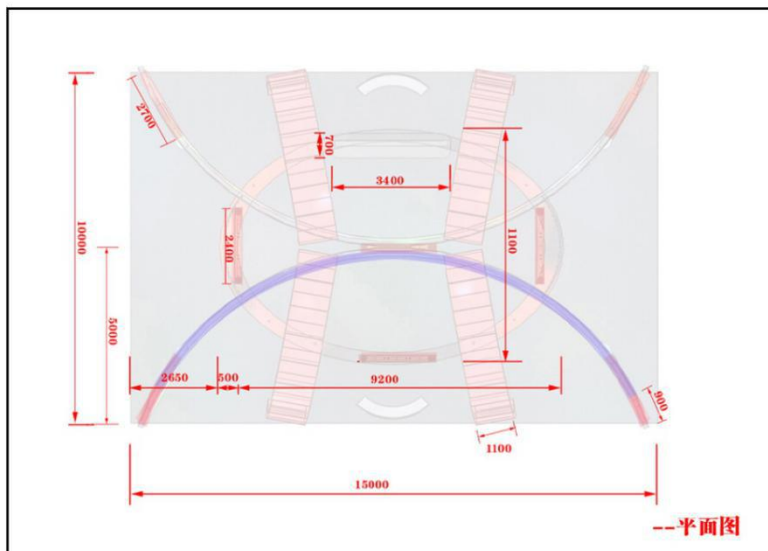
■ 特装展位报图范例

以下六张图作为各特装单位报图的参考，各特装单位应严格参照，每张图均以 A4 纸彩色打印盖章确认并报送。

附表一		
		展会名称
		参展单位
		展位号
		施工单位
		联系人
		联系手机
		联系传真
		公司联系地址
		电子信箱
		本页报图名称
本份图纸共 页 现为第 页		

附表一		
		展会名称
		参展单位
		展位号
		施工单位
		联系人
		联系手机
		联系传真
		公司联系地址
		电子信箱
		本页报图名称
本份图纸共 页 现为第 页		

附表-



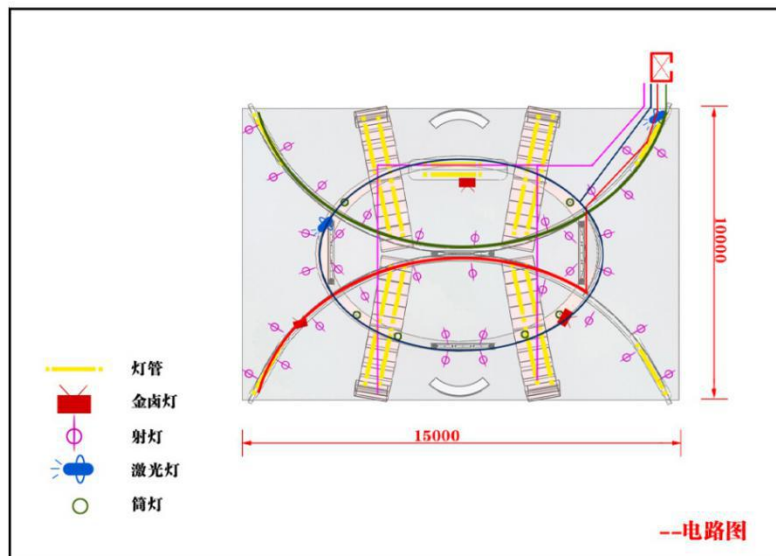
展会名称	
参展单位	
展位号	
施工单位	
联系人	
联系手机	
联系传真	
公司联系地址	
电子信箱	
本页报图名称	
本份图纸共 页 现为第 页	

附表-



展会名称	
参展单位	
展位号	
施工单位	
联系人	
联系手机	
联系传真	
公司联系地址	
电子信箱	
本页报图名称	
本份图纸共 页 现为第 页	

附表一



展会名称	
参展单位	
展位号	
施工单位	
联系人	
联系手机	
联系传真	
公司联系地址	
电子信箱	
本报页图名称	
本份图纸共	页 现为第 页

附表一



展会名称	
参展单位	
展位号	
施工单位	
联系人	
联系手机	
联系传真	
公司联系地址	
电子信箱	
本页报图名称	
本份图纸共 页 现为第 页	

<h1>B1</h1> <p>(特装展位)</p> <p>截止时间</p> <p>2016 年 09 月 12 日</p>	特装展位装修申报表（必须填回）	
	<p>交回：广州双威展览服务有限公司 地址：广东省广州市赤岗西路 20-22 号（畅流工业园）9 号楼左 1-3 层 电话：020-66631698 传真：020-84123709 联系人：吴茂顺 手机：13902323677 QQ: 2880052927 邮箱：2880052927@qq.com</p>	

<p>请务必将此表于 2016 年 09 月 12 日之前先进行网络报图预审（逾期将加收部分特装延时服务费用），网上审核通过后一式三份以原件快递（快递费用由寄方负责）或直接送达方式递交到主场承建商黄博生先生进行资料报备。</p>				
展位号		通知批复回传邮箱		
单位类型	单位名称	负责人	联系人	联系电话
参展单位				
现场施工单位				
布展进场车辆	辆	撤展进场车辆	辆	
请在报审的资料“（）”打“√”	<input type="checkbox"/> 彩色效果图		<input type="checkbox"/> 材质图	
	<input type="checkbox"/> 平面图（标明尺寸用料情况）		<input type="checkbox"/> 立面图（标明尺寸用料情况）	
	<input type="checkbox"/> 电器分布图（标明用电具体安装位置）		<input type="checkbox"/> 彩色效果图	
参展单位承诺	<p>我单位承诺，督促相关单位严格按照国家有关装修强制性技术规范标准和《广东（潭洲）国际会展中心相关安全管理规定》的要求进行设计和施工，如有违反责任自负。</p> <p>负责人签名：_____ 参展单位(盖章)：_____</p> <p>时间：_____ 年 _____ 月 _____ 日</p>			
施工单位承诺	<p>我单位承诺，在进行展位搭建施工中，严格按照国家有关搭建工程强制性技术规范，标准和《展览会安全管理规定》的要求进行施工，并按照规定配置灭火器材，确保展览期间(含筹、撤展)的展位结构安全和施工安全。对所承建的展位因施工安全问题所引发的展位坍塌、坠物、失火等原因造成现场人员生命及财产损失，负有不可推卸的责任并承担由此而引起的所有责任。本单位承诺接受大会有关部门的监督管理，切实落实安全保障措施和整改措施，及时消除隐患，确保安全。</p> <p>负责人签名：_____ 施工单位(盖章)：_____</p> <p>时间：_____ 年 _____ 月 _____ 日</p>			
备注	<p>(1) 此申请表参展、施工单位双方负责人签名（盖红章）。</p> <p>(2) 所有报审的资料必须采用 A4 规格纸报审，不受理传真件和邮件。</p> <p>(3) 此申请表需与特装设计方案同时于 2016 年 09 月 12 日前报主场承建商审图。</p>			

B2 (特装展位) 截止时间 2016 年 09 月 12 日	特装展位装修委托书（必须填回）
	交回：广州双威展览服务有限公司 地址：广东省广州市赤岗西路 20-22 号（畅流工业园）9 号楼左 1-3 层 电话：020-66631698 传真：020-84123709 联系人：吴茂顺 手机：13902323677 QQ：2880052927 邮箱：2880052927@qq.com

特装展位装修委托书

兹有参展单位：_____ 搭建面积为：_____ 平方米，
现委托_____ 公司为我公司展台搭建商，并且证明：

（一）该搭建公司经考察审核合格后确认为本展台唯一搭建商，且具有搭建资格；

（二）该搭建公司已同本企业签订相关搭建合同，确保展台安全施工及正常运行；

（1）我公司已明确本次展会组委会施工管理相关细则，并通知我司委托搭建公司在现场确保施工安全；

（2）配合大会组委会施工办对展台安全进行监督，如有违反组委会施工管理办公室相关规定，组委会有权追究相关责任方责任；

（3）我公司会自行为其展品或其他贵重物品购买保险，以作失窃、遗失、损毁及火灾之保障。我公司及搭建商亦会为工作人员及观众购买第三者保险。

（4）我公司对搭建商进行监督，若违反组委会施工管理办公室相关规定，组委会有权追究相关责任方责任。

参展单位：（盖章）

被委托单位：（盖章）

授权代表签字：

授权代表签字：

日期：

日期：

B3 (特装展位) 截止时间 2016 年 09 月 12 日	特装展位施工安全责任书（必须填回）
	交回：广州双威展览服务有限公司 地址：广东省广州市赤岗西路 20-22 号（畅流工业园）9 号楼左 1-3 层 电话：020-66631698 传真：020-84123709 联系人：吴茂顺 手机：13902323677 QQ：2880052927 邮箱：2880052927@qq.com

特装展位施工安全责任书

展会日期：2016 年 10 月 20 日-23 日 展位号：_____ 参展单位：_____

施工单位（盖章）：_____ 授权代表签字：_____ 日期：_____

（1）严格遵守国家有关装修工程强制性技术规范标准和广东（潭洲）国际会展中心相关工程管理规定的要求进行设计和施工。服从本次组委会或场馆施工管理人员的施工管理和监督检查，保证展台和人身安全。

（2）施工现场的安全和防火由施工单位负责，施工单位应确定一名施工现场安全负责人，全面负责施工现场的安全、防火工作及施工队伍的管理。

（3）馆内临时用电插座仅限 2000W 内，严格按展馆临电要求拉接使用。

（4）展台结构必须牢固、安全，搭建材料应使用难料或经过阻燃处理的材料，符合环保要求。禁止使用未经阻燃处理的草、竹、藤、木、泡沫、可燃塑料板、可燃地毯、布料等物品作装修、装饰材料。

（5）特装展位自装的用电设备，必须安装漏电保护开关及空气断路器。电源线应使用 ZR-RVV/ZR-RVV 护套线 ZR-VV 护套电缆，禁止使用花线或铜包铝等非标线。电源线通过展馆内通道地面的电缆线，必须穿护套管（金属管或难燃塑料管）保护，并设置明显的警示标志。

（6）木质结构的展台，必须采用阻燃的防火板，否则，对所有使用木质材料的展台，按每平方涂 0.5 公斤的防火漆处理。

（7）如展位设计有遮顶，必须自行配置悬挂 6 公斤（ABC）型干粉灭火器；安装标准为每 20 平方配置一个，20-30 平方配置两个，依次类推。

（8）每展台应单独申请期用电，严禁私拉乱接电源。电器操作人员应持有劳动部门颁发的特种作业电工操作证。

（9）展台施工不得使用易燃、易爆物品，禁止明火作业，不允许现场使用电锯切割等，施工人员禁止在展馆吸烟及打架斗殴。

（10）展台施工人员配戴本展览会核发的施工证件，一人一证，定人定岗，严禁证件与展位不符合或倒证现象的发生。

（11）展商及展位搭建商对展览会展位施工安全质量承担责任，如因违规施工等行为造成，展位坍塌，坠物、失火等并造成现场人员生命及财产损失，均由展商及展位搭建商承担赔偿责任，展馆方、主办单位、承办单位（大会主场服务商）不承担何损害赔偿责任及连带责任。

（12）我单位承诺，在展位施工及撤展过程中，如违反广东（潭洲）国际会展中心相关管理规定，我单位愿意接受场馆方相关管理规定的条款处理。

（13）对在布展、开展、撤展期间，因特装展位施工质量或野蛮施工（随意推倒展位墙体，高空丢弃材料等其他展馆不允许的行为），而导致发生事故的。我单位负有不可推卸的完全责任，愿意承担由此引起的一功经济责任和法律责任。

B4 (特装展位) 截止时间 2016 年 09 月 12 日	特装展位安全用电责任承诺书（必须填回）
	交回：广州双威展览服务有限公司 地址：广东省广州市赤岗西路 20-22 号（畅流工业园）9 号楼左 1-3 层 电话：020-66631698 传真：020-84123709 联系人：吴茂顺 手机：13902323677 QQ：2880052927 邮箱：2880052927@qq.com

特装展位安全用电责任承诺书

为配合广东（潭洲）国际会展中心（以下简称“展馆方”）做好第二届中国（广东）国际“互联网+”博览会展馆展览展位安全用电工作，明确责任、规范管理、确保安全，营造用电安全可靠的展览环境，根据《第二届中国（广东）国际“互联网+”博览会展馆安全用电管理规定》（以下简称《规定》），本单位_____作为第二届中国（广东）国际“互联网+”博览会（展位号：_____）的使用单位，与该特装承建单位_____特向展馆方承诺：

一、严格遵守《规定》，对布撤展及开展期间因电气违章安装或违章用电锁引起的一切后果承担直接责任；承担相应的经济 and 法律责任。

二、指定专人负责本展位在展览布撤展及开展期间的用电安全保障，做好布撤展及开展期间的现场值班维护，及时消除用电安全隐患，确保展位安全。

三、服从展馆方有关部分的监督管理，切实落实用电安全和整改的措施。

本承诺书一式三份，展馆方执一份，参展商单位和特装承建单位各执一份，自加盖公章并签字之日起生效。

本承诺书是《8 小时照明/动力用电申请表》及《24 小时照明/动力用电申请表》的必须附件。

参展单位：（盖章）

被委托单位：（盖章）

授权代表签字：

授权代表签字：

现场安全责任人或现场电工：

现场安全责任人或现场电工：

联系电话：

联系电话：

日期：

日期：

<h1 style="margin: 0;">B5-1</h1> <p style="margin: 0;">（特装展位）</p> <p style="margin: 0;">截止时间</p> <p style="margin: 0;">2016 年 09 月 12 日</p>	<h2 style="margin: 0;">8 小时照明/动力用电申请表（视需填回）</h2>				
<p>交回：广州双威展览服务有限公司</p> <p>地址：广东省广州市赤岗西路 20-22 号（畅流工业园）9 号楼左 1-3 层</p> <p>电话：020-66631698 传真：020-84123709</p> <p>联系人：吴茂顺 手机：13902323677</p> <p>QQ：2880052927 邮箱：2880052927@qq.com</p>					

项目/用电规格	提前预定 (09 月 12 日之前)	09 月 13-10 月 16 日 之前（加收 30%）	10 月 17-19 日 之前（加收 50%）	数量	金额
单位：人民币（元）					
6A/220V	< (1.3KW)	450	585	675	
10A / 220V	< (2.2KW)	550	715	825	
16A / 220V	< (3.5. KW)	750	975	1125	
6A / 380V	< (3KW)	730	949	1095	
10A / 380V	< (5KW)	1000	1300	1500	
16A / 380V	< (8KW)	1280	1664	1920	
25A / 380V	< (13KW)	1730	2249	2595	
32A / 380V	< (16KW)	2055	2672	3083	
63A / 380V	< (30KW)	3680	4784	5520	
电箱租用（30A 以下电箱）	450	585	675		
电箱租用（63A 以下电箱）	900	1170	1350		
电箱押金	500 元/个				
合计金额	人民币 万 仟 佰 拾 元整			¥	
汇款	开户名：广州双威展览服务有限公司			以上款项必须以对公账户汇入，不得以私人账户汇入 我司账户，否则无法提供发票。	
	开户银行：华夏银行广州猎德大道支行				
	账户：5034 2000 0181 0200 0425 57				

（1）凡申请上述电源的参展商必须租用展馆的电箱。展商所有租用电箱由我方电工负责安装到展位，电箱开关下桩（展位内）的接电工作由展商自行负责，并由展馆配电人员监管；

（2）若未标注电箱位置，大会承建商将在适当位置代为安装。现场更改位置，需缴纳改动费每个 350 元；

（3）参展商所有提前申报需交纳的款项，请于 09 月 12 日即截止日期前汇出。请勿以私人名称汇款，大会承建商在发票中开具的单位名称将与汇款单位一致，并只对款项确认到帐的项目予以安排配送；

（4）此项只接受提前申报，并于截止日期前交回方为有效，申报以款到为准；

（5）请联系大会主场承建商：广州双威展览服务有限公司。

单位名称_____

展 位 号_____ 盖 章_____

负 责 人_____ 传 真_____

电 话_____ 日 期_____

<h1 style="margin: 0;">B5-2</h1> <p style="margin: 5px 0;">（特装展位）</p> <p style="margin: 5px 0;">截止时间</p> <p style="margin: 5px 0;">2016 年 09 月 12 日</p>	<p>24 小时照明/动力用电申请表（视需填回）</p> <p>交回：广州双威展览服务有限公司 地址：广东省广州市赤岗西路 20-22 号（畅流工业园）9 号楼左 1-3 层 电话：020-66631698 传真：020-84123709 联系人：吴茂顺 手机：13902323677 QQ：2880052927 邮箱：2880052927@qq.com</p>
---	---

项目/用电规格	提前预定 (09 月 12 日之前)	09 月 13-10 月 16 日 (加收 30%)	10 月 17-19 日 (加收 50%)	数量	金额
费用项目：以下列费用为一个展期的费用 单位：人民币（元）					
6A/220V	< (1.3KW)	900	1170	1350	
10A / 220V	< (2.2KW)	1100	1430	1650	
16A / 220V	< (3.5. KW)	1500	1950	2250	
6A / 380V	< (3KW)	1460	1898	2190	
10A / 380V	< (5KW)	2000	2600	3000	
16A / 380V	< (8KW)	2560	3328	3840	
25A / 380V	< (13KW)	3460	4498	5190	
32A / 380V	< (16KW)	4110	5343	6165	
63A / 380V	< (30KW)	7360	9568	11040	
电箱租用（30A 以下电箱）	450	585	675		
电箱租用（63A 以下电箱）	900	1170	1350		
电箱押金	500 元/个				
合计金额	人民币 万 仟 佰 拾 元整	¥			
汇款	开户名：广州双威展览服务有限公司 开户银行：华夏银行广州猎德大道支行 账户：5034 2000 0181 0200 0425 57		以上款项必须以对公账户汇入，不得以私人账户汇入我司账户，否则无法提供发票。		

（1）凡申请上述电源的参展商必须租用展馆的电箱。展商所有租用电箱由我方电工负责安装到展位，电箱开关下桩（展位内）的接电工作由展商自行负责，并由展馆配电人员监管；

（2）若未标注电箱位置，大会承建商将在适当位置代为安装。现场更改位置，需缴纳改动费每个 350 元；

（3）参展商所有提前申报需缴纳的款项，请于 09 月 12 日即截止日期前汇出。请勿以私人名称汇款，大会承建商在发票中开具的单位名称将与汇款单位一致，并只对款项确认到帐的项目予以安排配送；

（4）此项只接受提前申报，并于截止日期前交回方为有效，申报以款到为准；

（5）请联系大会主场承建商：广州双威展览服务有限公司。

单位名称_____

展 位 号_____ 盖 章_____

负 责 人_____ 传 真_____

电 话_____ 日 期_____

B6

(特装展位)

截止时间

2016 年 09 月 12 日

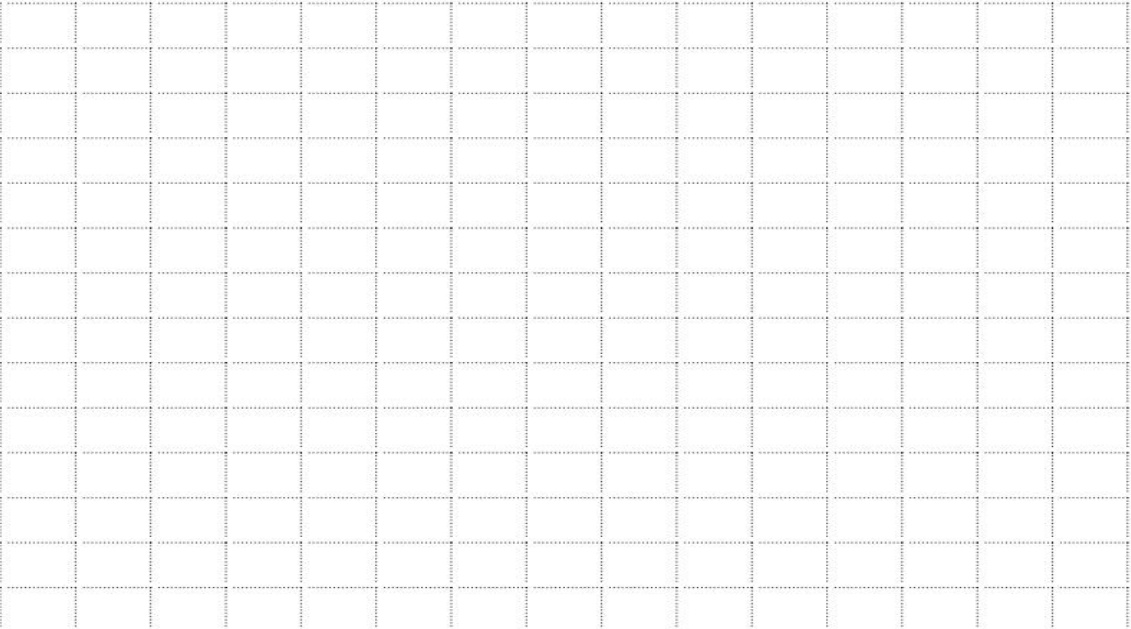
电力设施位置图（视需填回）

交回：广州双威展览服务有限公司
地址：广东省广州市赤岗西路 20-22 号（畅流工业园）9 号楼左 1-3 层
电话：020-66631698 传真：020-84123709
联系人：吴茂顺 手机：13902323677
QQ：2880052927 邮箱：2880052927@qq.com


1 M 主通道 (展位尺寸:)

1 M

左 右



示例：



● 蓝色为机械用电
■ 红色为照明用电

备注：

- (1) 请把展位照明和机械用电电箱位置标于大会平面图上，再附于此表空白框内。
- (2) 以上表格连同所申请项目的表格一起提交。
- (3) 搭建商须自备带漏保与所申请用电量一致的配电箱开关与展馆提供的电源接驳，严禁直接与展馆提供的配电箱接驳。
- (4) 电力设施位置将按照提交的位置安装，若未提交位置图，场馆将在适当的位置代为安装，若现场需要调整位置，需缴纳改动费每个 350 元。

单位名称_____

展位号_____ 盖章_____

负责人_____ 传真_____

电话_____ 日期_____

B7 (特装展位) 截止时间 2016 年 09 月 12 日	用水/用气申请表（视需填回）
	交回：广州双威展览服务有限公司 地址：广东省广州市赤岗西路 20-22 号（畅流工业园）9 号楼左 1-3 层 电话：020-66631698 传真：020-84123709 联系人：吴茂顺 手机：13902323677 QQ：2880052927 邮箱：2880052927@qq.com

■ 用水申请

※ 单位：人民币元/展期

项目	规格	单位	单价	数量	金额	备注
水位	DN15	个	400			DN15 供水点（不含供水点连接设备的费用）
	DN25	个	700			DN25 供水点（不含供水点连接设备的费用）
水位押金		个	500			水位押金，撤展后退还
铺设4分硬管	16mm	米	35			租用（含铺设辅料及装拆人工费）
铺设6分硬管	19mm	米	50			
合计金额	人民币	万 仟 佰 拾	元整	¥		

■ 用气申请

※ 单位：人民币元/展期

用气规格	排气量	压力	单价	数量	金额	接气管径
1~5HP	0.08-0.40m³ /分	8.0BAR	2650			
7.5~10HP	0.65-0.90m³ /分	8.0BAR	4500			
15HP	1.20m³ /分	8.0BAR	6500			
合计金额	人民币 万 仟 佰 拾 元整				¥	
汇款	开户名：广州双威展览服务有限公司				以上款项必须以对公账户汇入，不得以私人账户汇入我司账户，否则无法提供发票。	
	开户银行：华夏银行广州猎德大道支行					
	账户：5034 2000 0181 0200 0425 57					

备注：(1) 以上用气为场馆提供的中央供气服务；(2) 2016 年 09 月 12 日后不接受取消任何定单；
(3) 上述报价含末端安装费，但不包括油、水过滤；(4) 所有申请必须连同款项交齐方为有效；
(5) 禁止自带 5HP 以上空压机参展。

※ 取消订单需书面通知，取消定单需缴交 30%的取消费，2016 年 09 月 12 日后不接受取消任何定单。

单位名称_____

展位号_____ 盖章_____

负责人_____ 传真_____

电 话_____ 日 期_____

B8 （特装展位） 截止时间 2016 年 09 月 12 日	特装展位施工人员信息登记表（必需填回）
	交回：广州双威展览服务有限公司 地址：广东省广州市赤岗西路 20-22 号（畅流工业园）9 号楼左 1-3 层 电话：020-66631698 传真：020-84123709 联系人：吴茂顺 手机：13902323677 QQ：2880052927 邮箱：2880052927@qq.com

序号	姓名	性别	职务	身份证号码	证件类型	证件有效期
01						
02						
03						
04						
05						
06						
07						
08						
09						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

本单位保证以上人员为本单位员工。若本单位的人员因任何原因在展馆各展区内引起任何后果，我单位愿意承担有关法律责任及赔偿因此造成的一切损失。

展位号：
 施工单位盖章：
 现场负责人：
 联系电话：
 年 月 日

第三章：展会服务

C1 截止时间 2016 年 09 月 01 日	展会《会刊》登记表（必须填回）		
	交回：中国（广东）国际“互联网+”博览会管理办公室 电 话：0757-29398688 传 真：0757-26672880/26672881 联系人：卢小姐 邮 箱：3366865539@qq.com		

主办单位将印制精美的展览会会刊，在会刊中刊登广告将助您在展会及展后找到买家！展览会会刊将会发放给各专业观众手中。本《会刊资料申报表》的内容将刊登在展览会《会刊》上。

公司全称	中文：		
Company Name	英文：		
详细地址	中文：		
Address	英文：		
品牌名称	中文：		
Brand Name	英文：		
电话		联系人	
传真		邮编	
E-mail（或手机号）		网址	
公司级展品简介： 中文（300 字以内，如文字超出规定数量，委员组酌情进行删改，恕不另行通知） 英文（600 字以内，如文字超出规定数量，委员组酌情进行删改，恕不另行通知）			

备注：

- (1) 以上资料如以电子版形式回传，请发送至组委会邮箱：3366865539@qq.com，并注明企业名称及“会刊内容字样”。
- (2) 以上资料由参展商提供，并对其真实性、合法性负责。
- (3) 为保证参展商资料无误，请各参展商用正楷填写以下表格（必须是中英文），以便登录展会会刊、展位楣版等。
- (4) 参展商必须自行负责公司名称的英文翻译，主场承建商不对其正确性予以校验。
- (5) 以上资料申报截止日期：2016 年 9 月 01 日，逾期供稿而造成的漏印，主办单位概不负责。

C2 截止时间 2016 年 09 月 01 日	展会《会刊》广告价目表（视需填回）
	交回：中国（广东）国际“互联网+”博览会管理办公室 电 话：0757-29398688 传 真：0757-26672880/26672881 联系人：卢小姐 邮 箱：3366865539@qq.com

位置	规格	价格	数量	金额（元）
封二	140mmX210mm	¥20000		
封三	140mmX210mm	¥15000		
扉页	140mmX210mm	¥10000		
全版彩色内页	140mmX210mm	¥8000		
合计金额	人民币 万 仟 佰 拾 元整			¥
汇款	开户名：广州双威展览服务有限公司			以上款项必须以对公账户汇入，不得以私人账户汇入我司账户，否则无法提供发票。
	开户银行：华夏银行广州猎德大道支行			
	账户：5034 2000 0181 0200 0425 57			

- (1) 请需要做会刊广告及现场广告的参展商，于 2016 年 10 月 08 日前将本表格回传至大会组委会。会刊成品广告稿规格：140mm（宽）X 210mm（高），请自行预留 3mm 出血裁切位，分辨率 300 dpi 以上，文件格式：JPG\AI\TIF\CDR\EPS\PSD\PDF，
- (2) 申请后请在 2016 年 10 月 08 日前将彩色印刷稿件以邮件或邮寄光盘形式交至组委会。
- (3) 并请于签约五个工作日内付清款项，逾期全款未到，主办单位有权取消广告的刊登权。

单位名称_____	
展 台 号_____	盖 章_____
负 责 人_____	传 真_____
电 话_____	日 期_____

第四章：规章制度

■ 展馆安全、消防管理

- （一）各参展商应本展位展会期间的消防安全责任人；该负责人应由企业现场主管领导担任，

负责协助展会做好消防安全工作；

（二）各参展商应认真贯彻落实《消防法》有关防火管理规定，提高防火意识，加强检查、管理，消灭事故隐患；

（三）展区内全面禁烟，凡在摊位、走廊、通道、楼（电）梯、卫生间等场所吸烟者，视情节从重处理；

（四）保持消防通道畅通：

（1）严禁将展品悬挂在消防、配电、空调设施或天花上，违者，展馆有权要求违规者无条件立即整改；造成设施损坏或引致严重后果的，除照价赔偿外，还将追究相关法律责任；

（2）严禁在摊位外摆放展品，更不得堵塞通道、疏散出入口、电梯门、电箱以及通向消防设施的过道及遮挡监控镜头；违者，展馆有权要求参展企业将物品移开，由此而引起的一切风险和费用，由该企业承担。

（3）展会通道不得少于 3 米，消防栓正面 1 米和灭火器周边 1.5 米范围内不能摆放任何物；

（4）不得摆放任何物品；严禁围拦、占用消防栓位置；严禁损坏和挪用消防器材；

（五）现场施工人员必须戴安全帽才能进行施工。

（六）施工现场禁止使用木梯。

（七）搭建物必须建在展会主承建商所划定的范围以内，其垂直投影不得超出划线范围。展位搭建高度不得超过 4.5 米。

（八）所有展位装修不能以任何形式封顶，不得以任何形式遮挡、阻拦展馆的消防器材。

（九）不得在展厅人行通道、楼梯路口、电梯门前、消防设施点、空调机回风口等地段随意乱摆、乱挂、乱钉各类展品、宣传品或其它标志。

（十）所有装修和装饰材料均采用不燃或难燃材料。展馆内不得使用未经阻燃处理的草藤、纸、树皮、泡沫、芦苇、竹子、可燃塑料板、可燃地毯、布料和木板等物品作装修和装饰用料。

（十一）装修使用木质材料的应按平方米 0.5 公斤防火漆进行阻燃处理；用布质材料装饰和封顶的，布与布之间需留有 20 公分间隔，并按每 5m²/公斤喷涂阻燃剂（尼龙布、网孔布按 8m²/公斤）。

（十二）安装在两米以下且单件玻璃面积超过 3m²，或者在两米以上位置安装的不论面积大小，一律要使用钢化玻璃；

（十三）特装展位自装的用电设备，必须安装漏电保护开关及空气断路器，自带电箱必须与所申请用量相匹配。同时，“不得在展馆柱子和墙面粘贴任何画面”电箱安放标准：

（1）具备挂墙条件时一定要挂上墙，高度统一离地面 30 公分，线路整齐接入电箱；

（2）不具备挂墙条件时，必须制作规格为 30cm*30cm*20cm 的木箱承垫，整齐紧贴展位结构；

（3）电缆长度必须适当，接入电箱处不得出现 2 圈以上的盘绕情况。

（十四）电路设计单相回路不得超过 2000W，若超过 2000W 应采用三相电源设计，平衡分配用电负荷。

（十五）展位内所用的电源线应该采用交流电压 450V/750V 等级的（ZR、ZA、ZB、ZC、ZD、或其它阻燃型号）-RVV 阻燃型铜芯聚氯乙烯绝缘护套圆形软线、（ZR、ZA、ZB、ZC、ZD、或其它阻燃型号）-RVVB 阻燃型铜芯聚氯乙烯绝缘护套平行软线、（ZR、ZA、ZB、ZC、ZD、或其它阻燃型号）-BVVB 阻燃型铜芯聚氯乙烯绝缘护套平行电线和采用交流电压 6KV 等级的（ZR、ZA、ZB、ZC、ZD、或其它阻燃型号）-VV 阻燃铜芯聚氯乙烯绝缘护套电力电缆。不得使用花线、双绞线和铝芯线、音频线等一切非标线材。电源线通过展馆内通道地面的电缆线，必须穿护套管（金属管或难燃塑料管）保护，

并设置明显的警示标志。

（十六）各电气回路应设有专用的保护接地，展位灯具及用电设备有可能接触漏电的金属保护管和金属构件，必须做有效的跨接，并设有安全接地。

（十七）禁止在展馆内、展位上使用星星灯、彩灯、霓虹灯、小太阳灯（碘钨灯）及 500W 以上大功率灯具。（除作舞台演出用途的舞台灯光可使用超过 500W 功率外）

（十八）特装展位的筒灯、石英灯、日光灯等灯具镇流器，应有中华人民共和国国家强制产品 3C 认证。展位内的广告灯箱，必须做好对流散热孔对流散热，分体式镇流器不得安装在广告灯箱内，必须安装在灯箱外并做好隔热处理。

（十九）展位背板必须作美化装饰处理，维护展厅整体美观。

（二十）包装材料要及时清出馆外：为保障消防安全，各参展企业使用的展品包装箱，包装填充物等杂物，必须及时清理出馆，严禁将其存放在摊位内、柜顶、板壁的背面或其它隐蔽的地方。

（二十一）认真做好闭馆前的清场工作，确保闭馆期间安全，清除易燃杂物、火种及其它火灾隐患，关闭展位电源。



■ 知识产权保护办法

第一条 总则

（一）为维护博览会的正常秩序，增强参展商知识产权意识，保护参展单位和知识产权权利人的合法权益，根据中华人民共和国有关法律法规，结合展览会实际，制定本办法。

（二）本办法作为附件，是主办方和参展商双方合同中不可分割的组成部分，参展商自觉遵守

本办法并受其约束。

（三）参展单位应合法参展，不得侵犯他人知识产权。参展商对其所有展品、展品包装、宣传品以及展位的任何展示，应尽严格注意义务，不得违反有关知识产权法律规定，并承诺承担主办方可能因参展商的行为而被指控侵犯知识产权而导致的一切费用或损失。

（四）参展单位应当备好有关参展项目知识产权的权利证明材料，以备检查；参展项目涉及知识产权的，应在展会开始三十日前向展会组委会备案。

（五）参展单位在参展项目上标注知识产权标记、标识的，应当按照国家的有关规定规范标注。

（六）自觉对参展项目知识产权状况进行审查，不得将涉嫌侵犯他人在先拥有知识产权的项目带入展会参展。

（七）参展单位应当接受法院、知识产权行政管理部门、展会登记部门、展会举办方的监督、检查、处理。

（八）为保障展会的顺利进行和保护广大参展商的利益，在任何情况下，组委会均有权收回参展人员参展证件或取消参展商当届参展资格。对参展单位的资格、展品、宣传品及参展期间的行为进行检查与监督，并有权依据有关规定 / 约定或展会的宗旨提出相应的修改或整改意见，或作出调整或取消参展的决定，参展单位应予配合与服从。

（九）展会期间，任何单位发生任何纠纷，均不得以吵闹、殴打、聚众、围攻示威、抗议、张贴标语等任何有损展会顺利进行的不当方式寻求解决，而应当友好协商解决，或通过主办单位协调，协商不成的，通过司法途径解决。

（十）在展览会现场，一旦发现有违反专利行为，主办单位有权责令侵权参展单位清场。所有专利纠纷应由参展单位自行解决。

（十一）在展览期间，主办单位有权照相、摄像或录像、资料可自行存档。

第二条 投诉及处理

（一）投诉人应当符合下列条件

投诉人是权利人或者是被授权人；有合法有效的知识产权权属证明：包括但不限于专利证书、专利公告文本、版权证明、商标注册证、权利人的身份证明、权利证书的法律状态证明等；有明确的投诉请求和具体事实、理由。

（二）责任

被投诉人应当执行知识产权机构的处理决定，拒绝执行或拖延执行的，组委会强制执行，由被投诉人承担强制执行的费用。被投诉人对处理决定不服的，可以向知识产权机构提出异议，提出异议不中止决定的执行，被投诉人不得以处理决定对其不利为由要求退回参展费及其它相关费用。参展单位对其指派的工作人员行为负责，展位工作人员的行为将视为参展单位的行为。投诉时，双方均需对所提交的全部证据材料及涉案物品的真实性及合法性负责，如因一方提供的材料或物品不真实而使另一方造成损失，由过错方向受损害方承担赔偿责任，主办单位不承担任何责任。

■ 展位清洁及卫生管理规定

展位清洁

（一）展览会布展、撤展期间的标准展位和公共区的清洁工作由主场承建商负责，特装展位的清洁由参展商协调特装展位搭建商自行解决。

（二）开展期间，请各参展商保持其展位清洁，饭盒严禁带入展馆。

（三）参展商需要回收的纸箱、木箱等物品，请放在展位内自行保管，如需要寄存请联系展馆服务台。

（四）特装展位参展商须在撤展时需将展架与装修材料一并撤离展场，并将所有污染展馆的污渍清理干净，施工保证金在撤展后由主场承建商出具清洁证明退还参展商或其搭建商。

（五）所有垃圾不得丢弃于展馆及周边范围，请参展商自行处理。否则主办单位将向参展商追讨因此产生的清洁费。

卫生管理规定

（一）严禁随地吐痰，乱丢果皮、纸屑、烟头等杂物，违者依照《佛山市城市市容和环境卫生管理规定》第三十五条第一项进行处罚（展馆方将收取 20 元以上，50 元以下的管理服务费）。

（二）严禁向地毯或地面上倒水，违者依照《佛山市城市市容和环境卫生管理规定》第三十五条第三项进行处罚（展馆方将收取每次 200 元以下的管理服务费）。

（三）严禁将碎纸、泡沫、木屑等物存放在摊位背后，严禁将纸皮、废品等大件垃圾堆放或丢弃在通道上；对于工程搭建中产生的特装废件，如铁件、木件、石头、沙袋、涂料、玻璃、金属制品等，施工单位都应负责自行清理，违者承担因此所产生的清理费用。

（四）严禁在电梯轿箱、洗手间围板及展馆其它设施上张贴、刻画，违者依照《佛山市城市市容和环境卫生管理规定》第三十五条第四项进行处罚（展馆方将收取 200 元以上的管理服务费）。

（五）各参展商应密切掌握所属参展人员的餐饮卫生和身体健康状况，根据佛山市卫生管理部门规定，严禁外带餐进入展馆。

噪音控制规定

（一）展台发出的音量不可对参观者或其它相邻的参展单位构成干扰。

（二）各参展单位声像展示设备的音量应低于 50 分贝，其他机械噪声不得超过 70 分贝。

（三）如经展馆及主场承建商核实超出分贝者，经通知后仍不整改，将进行展位断电处理，所造成的音响设备、器材、人员流失等损失由参展单位自行承担，与展馆、主场承建商、主办单位无任何责任。

特装展位撤展管理规定

（一）展品运出展馆，凭主办单位发放的放行条放行。

（二）除非参展单位有特别要求，否则撤展后遗留在现场的一切物品或展品被视为遗弃。

（三）撤展时，参展单位不得随意拆除、移位大会安装的所有用电设备，擅自将非自有展具、电器及通讯等各类设备、设施带走的，按原价赔偿。

（四）遵守《B3 特装展台施工安全责任书》及《广东（潭洲）国际会展中心安全责任书》中相关展馆的规定。

违规行为处理办法

（一）私自接驳电箱电源，基于安全施工生产理由将扣除施工保证金 500 元/次，若损坏电箱或插座的，修复费用另计。

（二）向外裸露的结构如果没有封闭处理，则展览工程服务部在开展前统一安排修饰，工程费用按照 100 元/平方收取施工费。

（三）果偷盗或未经展馆方允许擅自将展馆设施设备如灭火器、防毒面具、铝材、工具等携带出馆，一经发现严肃处理，按携带物品采购价值的 5 倍收取费用。

（四）所有地毯粘贴的地毯胶必须经过展馆方的验收方可办理退押金手续，如果验收不通过则由展馆方统一清洁，费用按照每 4000 平方展览面积收取 2000 元的清洁费。

（五）展厅内严禁吸烟，展馆严格管理并检查监督；对特装展位施工期间发现抽烟或施工范围内有烟头的，都将严肃处理。展馆方按照 200 元/次收取管理服务费，并没收直接当事人的施工证件。

（六）基于展会安全需要，所有用电单位的电源接驳必须严格按照国家《用电安全规范》执行，任何时间不得出现冒烟、着火事故，展馆方将加强这方面管理力度和巡查力度，如果发现这方面事故，将第一时间派人员检查和处理现场事故，确保展会安全。事故的处理标准按照冒烟 2000 元/处、着火 5000 元/处收取费用，情节特别严重的展馆方保留追究其法律责任的权利。

（七）所有的施工不得在现场大面积喷涂和刷漆，如出现地面污染，必须自行在撤展时清理干净复原，否则展馆方将按照 500 元/平方的价格扣除清洁费用。

（八）禁止在展馆的墙身及柱子粘贴或悬挂任何物体，如发现柱身、墙面上有划痕，受到损坏需要修复并补涂料的，按 200 元/平方米收取修补费用，如发现粘胶、打钉将按 500 元/处罚款。

（九）所有特装垃圾必须在时间清理出展馆范围，否则展馆方将统一按照展位面积向特装展位施工单位计 100 元/平方的清理费用。

（十）施工禁止使用电锯、电焊机、风焊机等噪音大、火灾隐患严重的施工工具，现场发现将口头提出警告一次，如果再次发现使用将采取暂时没收，展会结束后凭没收单据到展览工程服务部领取，同时支付 200 元/台的管理保管费用。

（十一）在撤展期间禁止野蛮拆卸推倒墙体，展览工程服务部和保卫部将在现场派人监管，对于不听劝告的施工行为将收取不低于 3000 元/处的管理服务费，对于出现人员受伤或死亡的野蛮施工行为，除扣除所有保证金外，还将取消直接施工单位今后在本展馆的施工资格，直至追究施工单位及主场承建单位的法律责任。

（十二）为了确保展会的正常有序的进行，更好地防范偷盗现象，便于治安管理和人员管理，主办、承办单位有责任和义务协助展馆方禁止除主承建商、展馆方以外的其他人员（包括主办、承办单位）在展馆内进行租赁和销售等一切经营性质的行为；展馆方有权对上述规定禁止的一切经营性质的物品采取没收处理。

布撤展相关手续办理及注意事项一览表

展位类型	申报项目	申报时间	缴费时间	地点	备注
标准展位	楣板信息	9 月 30 日前	9 月 30 日前	1、申报地点：主场承建商办公室 2、缴费方式：汇款或转账（账号	填写 A1 表格
	展位拆改				填写 A2 表格
	展具展架租赁				填写 A3-1 表格
	电器、电话及				填写 A3-2 表格

	网络租赁			见下)		
	委托设计、制作展板	9月12日前	按委托时间		联系人：梁秀芹 13902328772	
特 装 展 位	报图	9月12日前	9月15日前	主场承建商办公室	特装图纸必须先通过网上初审方可以纸质版邮寄申报，大会不接受传真图纸报图。（填写B1、B2、B3、B4、B8表格）	
	用电申请	9月12日前	9月15日前	1、申报地点：主场承建商办公室 2、缴费方式：汇款或转账（账号见下）	9月13日-10月16日提出申报，主场承建商将加收30%的延时服务费；10月17日-19日现场申报，将加收50%的延时服务费。用电申报与现场安装不符合，需加收电费。（填写B5-1、B5-2、B6表格）	
	用水/用气申请				取消订单需书面通知，取消定单需缴交30%的取消费，2016年09月12日后不接受取消任何定单。（填写B7表格）	
	特装管理费	9月12日前	9月15日前	1、申报地点：主场承建商办公室 2、缴费方式：汇款或转账（账号见下）	特装管理费 30 元/m²	
		9月12日后	10月16日前		特装管理费 40 元/m²	
	电箱押金	9月12日前	9月15日前		电箱押金 500 元/个	
	布、撤展延时服务费	10月17日-19日、23日15点前	10月17日-19日、23日15点前	广东（潭洲）国际会展中心户外广场大会服务处	延时服务费 25 元/m² /3 小时	
		10月17日-19日、23日15点后	10月17日-19日、23日15点后		延时服务费 28 元/m² /3 小时	
	特装展位车辆进场时间				9月17日-19日	09:00-17:00
	特装展位布展时间				9月17日-19日	09:00-17:00
特装展位撤展时间				9月23日	17:00-24:00	

汇款或转账账号： 开户名：广州双威展览服务有限公司
开户银行：华夏银行广州猎德大道支行
账户：5034 2000 0181 0200 0425 57

大会联络办法一览表

负责工作	具体事项	联系人	电话
参展商现场服务	参展商总负责人		

	智能家居生活展区		
	“互联网+”前沿技术展区		
	智慧城市展区		
	智能制造展区		
参展商票证服务	参展商证件/参观门票		
观众服务	媒体采访		
	专业观众		
	普通观众		
论坛活动	参会报名		
展会秩序协调	安保问题	钟朋	13903061577
	噪音控制	黄博生	13903064755
搭建服务	搭建服务总负责人	颜显龙	13928930177
	智能家居生活展区一标准展位		
	“互联网+”前沿技术展区一标准展位		
	智慧城市展区一标准展位		
	智能制造展区一标准展位		
	特装展位	黄博生	13903064755
	租赁服务	梁秀芹	13902328772
志愿者服务			

2016 第二届中国（广东）国际“互联网+”博览会 参展商手册信息回执表

致：第二届中国（广东）国际“互联网+”博览会组委会

我公司已详细阅读《2016 第二届中国（广东）国际“互联网+”博览会参展商手册》内容，并承诺严格参照此指南规定执行。

企业名称：

展位号：

电 话：

联系人：

手 机：

盖 章：

***请参展企业于 2016 年 8 月 30 日前（超过截止时间未能及时回传的参展企业，组委会将默认视为该企业已悉知手册上的所有条款，并承诺严格参照此指南规定执行），将此回执传真至或邮箱：**

